

CURRICULUM VITAE

NOMBRE COMPLETO

CINTHIA MARGARITA MENDOZA RUIZ

CARGO	TESORERA MUNICIPAL
NIVEL DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
PROFESIÓN	LIC. EN CONTADURIA PUBLICA

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCION	SMDIF VILLA DE ARISTA, S.L.P.
PUESTO	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
PERIODO	2016-2017
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none">• Llevar a cabo la contabilidad de SMDIF.• Control de personal y pago de nómina.• Elaboración de presupuesto de ingresos y egresos.• Pago a proveedores.• Archivo y documentación de contabilidad.

INSTITUCION	SMDIF AHUALULCO DEL SONIDO 13, S.L.P.
PUESTO	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
PERIODO	2015 – 2016
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none">• Llevar a cabo la contabilidad de SMDIF.• Control de personal y pago de nómina.• Elaboración de presupuesto de ingresos y egresos.• Pago a proveedores.• Archivo y documentación de contabilidad

INSTITUCION	H. AYUNTAMIENTO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13
PUESTO	TESORERA MUNICIPAL
PERIODO	ABRIL 2022 – A LA FECHA

FUNCIONES

- Llevar la contabilidad municipal.
- Vigilar el cumplimiento de las leyes, reglamentos y demás disposiciones de carácter fiscal.
- Intervenir en la elaboración de los proyectos de leyes, reglamentos y demás disposiciones relacionadas con el manejo de los asuntos financieros del municipio.
- Formular mensualmente un estado financiero de los recursos municipales y presentarlo a cabildo para posteriormente enviarlo para su fiscalización al congreso del estado.
- Ejercer el presupuesto anual de egresos y vigilar que los gastos se apliquen de acuerdo con los programas aprobados por el ayuntamiento.
- Elaborar el proyecto y someter a la aprobación del cabildo en forma oportuna, la cuenta pública anual municipal y el presupuesto anual de egresos.
- Y las demás que señala la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí y demás leyes y reglamentos municipales.