

## CURRICULUM VITAE

NOMBRE COMPLETO

**MARIA DE LA LUZ CISNEROS SIAS**

CARGO	ASESOR DE PRESIDENTE
NIVEL DE ESTUDIOS	LICENCIATURA
PROFESIÓN	LIC. EN EDUCACION PRIMARIA

### EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCION	<b>H. AYUNTAMIENTO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13</b>
PUESTO	DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
PERIODO	2002 - 2005
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organización de diversos eventos del ayuntamiento.</li><li>• Organización de las fiestas patronales del municipio.</li><li>• Realización y organización de los informes de gobierno anuales.</li><li>• Realización y redacción de los discursos presidenciales para los diferentes eventos y actos cívicos del municipio.</li></ul>

INSTITUCION	<b>SNTE SECCION 26</b>
PUESTO	SECRETARIA DEL SECRETARIO TECNICO A
PERIODO	2014 - 2016
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realización de tareas administrativas.</li><li>• Llevar la agenda del secretario técnico.</li><li>• Representación en diversos eventos y juntas del sindicato.</li></ul>

INSTITUCION	<b>H. AYUNTAMIENTO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13</b>
PUESTO	ASESOR DE PRESIDENTE
PERIODO	OCTUBRE 2021 A LA FECHA
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar y opinar sobre aquellos asuntos que por instrucción del presidente sean turnados.</li><li>• Coordinar la logística y planeación de eventos en donde participa el presidente municipal.</li><li>• Realizar las funciones y actividades que le encomiende el presidente municipal.</li></ul>