

**3ª SESIÓN  
ORDINARIO  
DE CABILDO  
15/11/2021**

En el Municipio de Ahualulco del sonido 13 del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí siendo las 10:21am. hrs diez horas con veintiún minutos del día **15 quince de Noviembre del año 2021 dos mil veintiuno**, y estando reunidos en el Salón de Cabildo que se encuentra en la Parte Alta de la Presidencia Municipal de Ahualulco del Sonido 13 S.L.P, los integrantes del Honorable Cabildo 2021-2024 y que fueron previamente citados para su **3ª Sesión Ordinaria de cabildo** cumpliendo con el artículo 70 fracción III del capítulo 1 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, los ciudadanos:

**C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

**C. ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ  
REGIDORA DE MAYORIA**

**C. JUAN ANTONIO SAUCEDO COLCHADO  
SINDICO MUNICIPAL**

**C. MICAELA ZAVALA GALAVIZ  
1er. REGIDOR**

**C. ELOY GARCIA MARTINEZ  
2do. REGIDOR**

**C. ARTURO RAMOS VALERIO  
3er. REGIDOR**

**C. JULIANA VICTORIA HURTADO VIDALES  
4to. REGIDOR**

**C. DANNIA LOPEZ PULIDO  
5to. REGIDOR**

Integrantes todos del Honorable Cabildo de Ahualulco del Sonido 13 S.L.P

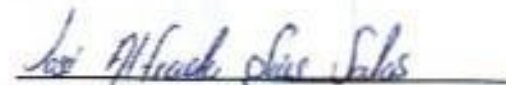
**LISTA DE ASISTENCIA DE LA TERCERA SESION ORDINARIA DE CABILDO**

**FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2021.**

C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



C. JOSE ALFREDO SIAS SALAS  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO



C. JUAN ANTONIO SAUCEDO COLCHADO  
SINDICO MUNICIPAL



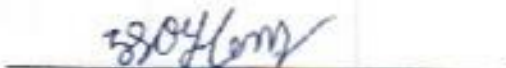
C. ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ  
REGIDORA DE MAYORIA



C. MICAELA ZAVALA GALAVIZ  
1er. REGIDOR



C. ELOY GARCIA MARTINEZ  
2do. REGIDOR



C. ARTURO RAMOS VALERIO  
3er. REGIDOR



C. JULIANA VICTORIA HURTADO VIDALES  
4to. REGIDOR



C. DANNIA LOPEZ PULIDO  
5to. REGIDOR





Asistidos por el:

**C. JOSE ALFREDO SIAS SALAS**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**

**BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DIA:**

- I. Lista de Asistencia.
- II. Instalación Legal de la Sesión.
- III. Lectura de Acta anterior.
- IV. Presentación al Honorable Cabildo para su análisis, discusión y aprobación en su caso, el Informe Financiero relativo al mes de Octubre de 2021.
- V. Presentación de Ley de Ingresos relativo al año 2022.
- VI. Asuntos Generales.
- VII. Clausura de la Sesión.

**PUNTO NUMERO UNO DEL ORDEN DEL DÍA** y conforme a lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí el **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO** procede a pasar lista de asistencia, dando cuenta al **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** que se encuentran presentes todos los miembros del Honorable Cabildo.

Siguiendo con el **PUNTO NÚMERO DOS DEL ORDEN DEL DÍA**, verificando el quorum legal para sesionar y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis potosí, el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**, declara que esta **3ª Sesión Ordinaria de Cabildo** es válida en virtud de que existe quórum legal, por lo que las decisiones y acuerdos que deriven de la misma tendrán absoluta validez.

Continuando con el **PUNTO NÚMERO TRES DEL ORDEN DEL DÍA**, el **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO** procede a dar lectura del acta anterior correspondiente a la 2a Sesión Ordinaria de Cabildo.



Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO**, para comentar que se está haciendo una omisión por parte del H. Cabildo sobre la asignación de la Comisión de Gobernación, de acuerdo con el artículo 91 de la Ley Orgánica Del Municipio Libre Del Estado de San Luis Potosí, toda vez que la comisión de Gobernación deberá ir presidida por el Presidente Municipal, por lo que considera oportuno corregirlo para así evitar un tipo de observación por parte de Auditoría del Estado y propone se ponga en primer lugar al Presidente Municipal en esta Comisión.

Toma la palabra la **REGIDORA ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ** para mencionar que efectivamente eso se había platicado en la anterior Sesión de Cabildo, de precisamente buscar la manera de que se cambiara la Regidora **DANNIA LOPEZ PULIDO** al final y el Presidente Municipal ponerlo en primera posición respecto a la Comisión de Gobernación.

Al no existir otra participación por parte de algún integrante del H. Cabildo, toma la palabra el LIC. **JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO**, para someter a votación la aprobación por parte del Honorable Cabildo, para modificar el **PUNTO NUMERO CINCO** llevado a cabo el día **18 de Octubre del 2021** en la **2ª Sesión Ordinaria de Cabildo**, respecto a la Comisión de Gobernación marcado como número X, misma modificación que se efectuara para que Presidente Municipal tome el cargo como Presidente y se desplace a la Regidora **DANNIA LOPEZ PULIDO** como segundo integrante, todo esto con fundamento en el artículo 91 de la Ley Orgánica Del Municipio Libre Del Estado de San Luis Potosí, quedando de la siguiente forma:

COMISION	PRESIDENTE	PRIMER INTEGRANTE	SEGUNDO INTEGRANTE
X.Gobernación	José Ignacio Guerrero Mendoza	Juan Antonio Saucedo Colchado	Dannia López Pulido

Una vez sometido a votación se obtiene como resultado **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS**. Quedando a la vez aprobada lectura del acta anterior correspondiente a la **2a Sesión Ordinaria de Cabildo**.

Continuando con el **PUNTO NÚMERO CUATRO DEL ORDEN DEL DIA**. Presentación al Honorable Cabildo para su análisis, discusión y aprobación en su caso, el Informe Financiero relativo al mes de Octubre de 2021, toma la palabra el LIC. **JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO** para presentar a la **L.C.P. DORA ELIA MENDOZA SAVEDRA, TESORERA MUNICIPAL** y el **L.C.P. JUAN JIMENEZ DE SANTIAGO** con el objetivo de que se desahogue y analice a profundidad el informe financiero relativo al mes de Octubre del 2021.



Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** para solicitar al **C. PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** en la medida de lo posible, establecer pláticas con los Directores de los diferentes departamentos de presidencia municipal para entregar la documentación requerida por Tesorería en tiempo y forma, pues considera, que no se puede señalar a Tesorería una responsabilidad total por el tiempo en que no pudieron brindar el Informe Financiero, por lo cual pide se vea esto como una oportunidad para hablar con los titulares de cada Dirección, para que esta situación no pase por mucho tiempo y así no llegar sin conocimiento del Informe Financiero para las próximas sesiones toda vez que no se entregó en tiempo y forma.

Siguiendo con el uso de la voz el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** propone que sería muy prudente que se invite a la población a que regularice sus predios a través de Catastro Municipal, pues considera que se llevaba muy buena secuencia de cobros de Impuesto predial y ahora en el mes de octubre se redujo considerablemente, por lo que se debería de invitar a la población a pagar su impuesto predial de la mano con la Directora de Catastro misma que debe establecer las estrategias para que se recaude cada vez más, pues se tienen estos tres meses muy buenos para seguir invitando a la población a realizar los pagos; así mismo también considera que en el tema de las Licencias de Construcción se sigan fomentando los cobros correspondientes. Por otro lado refiere que tiene dudas en relación con el capítulo 44 que a la letra dice "otros derechos" y "arrendamiento de inmuebles" el cual fue un Ingreso por Cuarenta y Siete mil pesos mexicanos, quisiera saber a qué se refiere a esto, a lo que responde el Contador que es la suma total de uso de baños y de uso de piso por lo cual es la suma de estos dos conceptos.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** para puntualizar que llegaron facturas que no se pagaron de maquinarias, tema que se había arreglado con el Ex presidente Municipal para que se tomara de ese monto que estaba dejando para pagar esas deudas que se quedaban, mismo comentario lo realiza para que los miembros del H. Cabildo estén conscientes que están esas facturas de la administración pasada que se están pagando en estos meses de Octubre, Noviembre; así como también se tienen que prevenir los pagos que se deben hacer respecto a los convenios de las liquidaciones que también fueron parte de la administración pasada, como de igual manera los gastos de los aguinaldos lo cual se considera un gasto fuerte, todo esto para que se tenga un panorama claro respecto los próximos meses de acuerdo al presupuesto.

Toma la palabra la **REGIDORA DANNIA LOPEZ PULIDO** para preguntar que en lo que se comentaba respecto de los ahorros que se tienen, si cuando no se tiene dinero en un cierto Rubro y se toma de otro Rubro, pregunta si en esos aspectos se hace la observación de que se tomo de otro Rubro distinto, a lo que responde el contador, contesta que efectivamente pues en el sistema contable cuando se hace la convocatoria para solicitar la autorización de ampliar o modificar los Ingresos y



Egresos, en esa parte está la respuesta de acuerdo de los movimientos que realiza Tesorería, Cabildo es el que autoriza dichos movimientos. Pregunta la REGIDORA DANNIA LOPEZ PULIDO cada cuando llega el presupuesto vigente del estado Financiero de la Ley de Ingresos, a lo que el contador manifiesta, que se autoriza de manera anual mismo que se comentara en el siguiente punto del orden del día.

Toma la palabra el LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO para seguir ahora con los Egresos efectuados en el mes de Octubre y así la L.C.P. DORA ELIA MENDOZA SAVEDRA, TESORERA MUNICIPAL y el L.C.P. JUAN JIMENEZ DE SANTIAGO expliquen a profundidad lo relativo a este punto.

Toma la palabra el REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO para comentar que observa en el capítulo 2600 que tiene que ver con combustibles, el cual no marca ningún gasto y pregunta si no se pagó ninguna factura en el mes de octubre.

Toma la palabra el C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL para comentar que no, toda vez que se tiene crédito y hasta este mes de Noviembre se comenzara a pagar, por lo cual no se refleja en los gastos realizados en el mes de Octubre, comenta que lo que paso fue que se cambió de cuentas y aún no se tenían cheques por lo cual no se podían realizar pagos, mismo que retrasó el proceso

Toma la palabra el REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO para preguntar a PRESIDENTE MUNICIPAL cuál es el beneficio directo que se obtiene a corto, mediano plazo de esta nueva institución bancaria.

Toma la palabra el C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL para manifestar que se tienen varios beneficios como lo es seguro para empleados, seguro de vida, así como también se tiene una diferencia con la institución financiera anterior toda vez que varios municipios tienen problemas respecto al embargo de cuentas sin avisar, y con esta nueva institución financiera es diferente pues te notifican antes de que se realice esta acción.

Toma la palabra el REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO para preguntar si se han gestionado el tema de los cajeros.

Toma la palabra el C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL para responder que actualmente se están gestionando dos cajeros los cuales uno de ellos se está contemplando para establecerlo en el Tecnológico pues se cuenta con espacio y solo



sería adaptarlo, también se está observando la posibilidad de a largo plazo abrir una sucursal aquí mismo en Municipio pero aún se encuentra en gestión.

Toma la palabra la **REGIDORA ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ** propone que si se está gestionando sería adecuado proponer un cajero donde se puedan realizar depósitos, pues se ha encontrado con comerciantes que refieren que tienen que trasladarse hasta el Oxxo del entronque para realizar depósitos en relación a su trabajo y en caso de no poder realizar los depósitos correspondientes ahí mismo, tenían que trasladarse hasta la ciudad de San Luis Potosí, por lo que cree factible que se lleve a cabo esta gestión.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** donde refiere que se les habla comentado en su momento que una practicaja fuese lo ideal para aquí para ahualulco, pero ahorita lo que se esta intentado bajar a corto plazo es un cajero automático y ya con el transcurso el tiempo seguir gestionando la practicaja para que se puedan realizar los depósitos y retiros que se necesiten.

Toma la palabra la **REGIDORA DANNIA LOPEZ PULIDO** considera oportuno impartir capacitaciones para personas que no puedan manejar la aplicación móvil.

Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** para comentar que teniendo acercamiento con varias personas que trabajan en ayuntamiento sabe que actualmente presidencia se está abasteciendo en la gasolinera que se ubica en el entronque, le pregunta a **PRESIDENTE MUNICIPAL** cual es la ventaja a diferencia de las otras gasolineras que están aquí en municipio.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** para manifestar que la ventaja que otorga esta gasolinera principalmente radica en que en esta misma se les otorgo un crédito para poder abastecer a presidencia, facilidades las cuales no otorgaban las otras gasolineras pues en administraciones pasadas tuvieron problemas con municipio, pero se está teniendo acercamiento con gasolineras de Ahualulco y es posible que se esté colaborando con la gasolinera de la Loma en un futuro, pero reitera que precisamente se tuvo acercamiento con la gasolinera asignada actualmente toda vez que existen servicios indispensables que no se pueden detener tal y como lo es Agua, Basura, Seguridad, etc.

Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** para manifestar que en cuestión de Inversión Pública en el capítulo 6000 que se refiere a la obra que dio arranque en Jardín chico no se ven reflejados gastos algunos.



Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** manifiesta que no se las ha emitido ningún pago, pues cuando se arrancó la obra no sabía con qué presupuesto se contaba, es por eso que se buscó la forma de iniciar la obra sin dar un anticipo alguno, pero expresa que todo está establecido en el contrato de obra.

Al no existir otra participación por parte de algún integrante del H. Cabildo, toma la palabra el **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO**, para someter a votación la aprobación del Informe Financiero relativo al mes de Octubre de 2021, dando como resultado **APROBADO POR MAYORIA CALIFICADA DE VOTOS (6 Votos a Favor, 1 abstenciones, 0 en contra, REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO**, Refiere que su voto es abstención toda vez que no se tuvo la información a la mano para analizarla con anterioridad. **SE ANEXA: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA, ESTADO DE ACTIVIDADES, ESTADO DE RESULTADOS, ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PUBLICA, ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA, ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO, ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO.**

Continuando con el **PUNTO NÚMERO CINCO DEL ORDEN DEL DIA**. Presentación de Ley de Ingresos relativo al año 2022, toma la palabra **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO** para dar el uso de la voz a la **L.C.P. DORA ELIA MENDOZA SAVEDRA, TESORERA MUNICIPAL** y el **L.C.P. JUAN JIMENEZ DE SANTIAGO**, con el objetivo que desahoguen el punto en comento, los cuales dan una exposición de motivos acerca de la Presentación del Proyecto de la Ley de Ingresos del Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2022, misma que se les fue entregada en copia con anterioridad a todos los miembros del H. Cabildo para su verificación y de considerarlo conveniente hacer uso de la palabra para hacer los cuestionamientos necesarios al respecto, y una vez que fue ampliamente analizado y discutido, toma la palabra el **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO**, para someter a votación la Ley de Ingresos del Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2022, mismo que es **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS** por parte de todos los integrantes del H. CABILDO. **SE ANEXA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13**





Jun. 2019

Rep. al Estado de San Luis Potosí

# MUNICIPIO DE AHUALULCO SAN LUIS POTOSÍ

## Estado de Situación Financiera

Al 31/oct./2021

(Cifras en Pesos)

Fecha y Hora de Impresión: 31/10/2021

12:08 p. m.

CONCEPTO	2021	2020	CONCEPTO	2021	2020
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$4,057,432.40	\$6,988,966.87	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$1,587,509.26	\$2,659,814.90
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$5,135,598.00	\$7,056,150.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LAJERGO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$9,408,678.00</b>	<b>\$5,209,427.37</b>	<b>Otros pasivos a corto plazo</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$1,587,509.26</b>	<b>\$2,659,814.90</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
INVERSIONES FINANCIERAS A LAJERGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LAJERGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A BIENES MUEBLES POR INFRAESTRUCTURA Y BIENES MUEBLES	\$14,851,686.82	\$14,700,514.72	DEUDA PÚBLICA A LAJERGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$4,548,456.65	\$4,494,764.00	PASIVOS DIFERIDOS A LAJERGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA	\$8,131.40	\$8,131.40	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$587,711.36	\$687,711.35	PROVISIONES A LAJERGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$18,722,573.75</b>	<b>\$18,486,098.82</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$1,587,509.26</b>	<b>\$2,659,814.90</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$24,131,449.76</b>	<b>\$24,695,526.19</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO</b>		
			<b>HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>		
			APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
			CONTRIBUCIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO C	\$0.00	\$0.00
			<b>HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO GENERADO</b>		
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AJUSTOS) DESAJUSTOS	\$22,843,940.50	\$22,035,711.29
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$291,787.77	\$1,661,379.84
			REVALUOS	\$22,701,087.29	\$17,524,260.15
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00



Jur. SU-4/16/2004  
Rep. PÉREZ-RIVERA/16/01/16/04/3

**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado de Situación Financiera**

Al 31/oct/2021  
(Cifras en Pesos)

Fecha y  
Inscripción  
19/Nov/2021  
02/06 p. m.

CONCEPTO	2021	2020	CONCEPTO	2021	2020
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS	-5440,920.50	-5440,920.50
			EXCESO O INSURGENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA	90.00	90.00
			RESULTADO POR POSICION MONETARIA	90.00	90.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	90.00	90.00
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$22,543,640.56</b>	<b>\$22,035,711.29</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$24,131,448.16</b>	<b>\$24,035,528.15</b>





Indetec  
Inventarios de Finanzas

**MUNICIPIO DE AHUALULCO**  
**SAN LUIS POTOSÍ**  
Estado de Situación Financiera

Fecha: 13/04/2021  
No. de Informe: 0209 3. m.

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	2021	2020
----------------------------------	------	------

<b>LEY DE INGRESOS</b>		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	302,670,000.00	\$100,096,004.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$17,218,102.45	\$26,438,798.00
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$4,878,494.86	\$18,896,193.63
LEY DE INGRESOS DIVINADA	\$70,554,390.42	\$57,324,000.00
LEY DE INGRESOS RECALCADA	\$94,534,997.42	\$95,305,780.52
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	582,670,000.00	\$100,096,004.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJECUTAR	\$17,500,123.40	\$26,528,887.50
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS	\$2,342,494.96	\$1,890,193.50
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROBADO	\$70,132,271.00	\$93,850,519.57
PRESUPUESTO DE EGRESOS DIVINADO	\$78,132,271.87	\$93,529,219.67
PRESUPUESTO DE EGRESOS RECALCADO	\$73,308,094.19	\$93,126,647.16
PRESUPUESTO DE EGRESOS IMAGADO	\$71,998,691.19	\$93,126,647.16

"Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
LIC. JOSE MANUEL GUERRERO MENDOZA  
LIC. JUAN ANTONIO SALCEDO COLOCHAU  
SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO  
**TESORERERIA**  
C.P. DOÑA ELIA MENDOZA  
LIC. MICHAELA ZAVALA GALAVIZ  
REGIDOR DE HACIENDA





MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSI

Estado de Actividades

Del 01/oct./2021 al 31/oct./2021

(Cifras en Pesos)

Ucr SUPERVISOR

Rap. de Estado Actividad

Fecha y  
Hora de Impresión

31/oct./2021

07:10 p. m.

Concepto	2021	2020
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>		
IMPUESTOS	\$191,782.50	\$651,567.83
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$44,407.02	\$37,036.00
CONTRIBUCIONES DE MILITARES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$142,510.43	\$248,341.32
PRODUCTOS	\$136.25	\$0,203.87
APROVECHAMIENTOS	\$4,636.00	\$8,777.64
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>\$5,915,544.42</b>	<b>\$17,915,747.85</b>
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$5,915,544.42	\$17,915,747.85
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>		
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE EXCESO DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DEFERIDO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	\$0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>\$6,107,326.92</b>	<b>\$18,667,255.78</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$1,441,258.36</b>	<b>\$3,640,400.38</b>
SERVICIOS PERSONALES	\$1,178,854.15	\$1,619,311.04
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0,000.00	\$813,402.05
SERVICIOS GENERALES	\$254,603.91	\$810,636.29
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>\$369,097.40</b>	<b>\$1,042,208.19</b>
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$229,000.00	\$264,700.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$693,158.42
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$140,097.40	\$94,049.96
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
COMISIONES	\$0.00	\$0.00
<b>INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
<b>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DEFERIDOS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PERDIDA O DEFERIDO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00





**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSI**

**Estado de Actividades**  
Del 01/oct./2021 al 31/oct./2021  
(Cifras en Pesos)

Del SUPERVISOR  
Rep. y Estado de Actividades

Fecha y hora de Impresión: 02/11/2021 09:55 p.m.

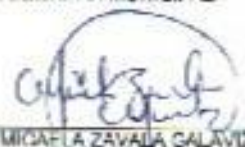
Concepto	2021	2020
OTROS COSTOS	50.00	50.00
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>50.00</b>	<b>50.00</b>
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	50.00	50.00
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$1,081,355.76</b>	<b>\$4,082,817.77</b>
<b>Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>\$4,305,971.14</b>	<b>\$14,444,678.91</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del signatario".

  
 H. AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SONIDO 13  
 PRESIDENCIA  
 JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

  
 H. AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SONIDO 13 2021 2024  
 TESORERIA  
 G.P. DORA ELVA MENDOZA  
 TESORERA MUNICIPAL

  
 LIC. JUAN ANTONIO SAUCEDO CORTÁZAR  
 SINDICO MUNICIPAL

  
 LIC. MICAELA ZAVALA GALAVIZ  
 REGIDOR DE HACIENDA



**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSÍ  
Estados de Resultados  
Del 01/oct./2021 al 31/oct./2021**

Jul. SUPTE/2021  
Res. 01/Estado/Resultados

Fecha y Hora de Impresión: 02:11 p.m.  
Ejercicio: 2021

	PERIODO	%	ACUMULADO	%
	01/oct. al 31/oct./2021		01/ene al 31/oct./2021	
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>				
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>	\$191,782.50	3.14 %	\$7,365,423.93	10.44 %
<b>IMPUESTOS</b>	\$44,497.02	0.72 %	\$2,091,436.23	2.98 %
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	\$44,497.02	0.72 %	\$2,091,436.23	2.98 %
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	0.00 %	\$2,879,797.35	4.05 %
DERRAMOS	\$147,510.43	2.33 %	\$2,018,755.82	2.86 %
PRODUCTOS	\$108.25	0.00 %	\$56,895.19	0.08 %
APROVECHAMIENTOS	\$1,028.88	0.00 %	\$317,487.31	0.45 %
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE</b>	\$5,978,814.42	96.95 %	\$88,132,966.32	89.59 %
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE:</b>	\$5,912,544.42	98.88 %	\$83,102,866.79	89.53 %
PARTICIPACIONES	\$2,249,098.42	35.82 %	\$28,765,410.99	31.21 %
APORTACIONES	\$3,663,446.00	63.02 %	\$54,337,455.80	59.75 %
CONVENIOS	\$0.00	0.00 %	\$3,199,999.00	4.53 %
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>	\$100.00	0.00 %	\$10,099.53	0.02 %
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS</b>	\$0.00	0.00 %	\$10,099.53	0.02 %
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	0.00 %	\$10,099.53	0.02 %
<b>Total de Ingresos</b>	<b>\$6,167,328.92</b>	<b>100.00 %</b>	<b>\$78,534,390.42</b>	<b>100.00 %</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>				
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	\$1,441,258.98	23.38 %	\$37,806,851.98	50.31 %
SERVICIOS PERSONALES	\$1,173,854.45	19.29 %	\$17,569,947.51	24.00 %
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$8,000.00	0.13 %	\$10,437,143.39	14.79 %
SERVICIOS GENERALES	\$254,003.51	4.15 %	\$9,299,723.98	13.00 %
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$469,097.48	7.61 %	\$13,534,823.85	18.14 %
<b>TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO</b>	\$220,000.00	3.58 %	\$3,762,486.67	5.00 %
<b>AYUDAS SOCIALES</b>	\$0.00	0.00 %	\$8,015,983.28	12.21 %
<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	\$149,097.48	2.43 %	\$1,766,353.90	2.33 %
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	\$0.00	0.00 %	\$0.00	0.00 %
<b>INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA</b>	\$0.00	0.00 %	\$0.00	0.00 %
<b>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	\$0.00	0.00 %	\$180,327.37	0.26 %
<b>OTROS GASTOS</b>	\$0.00	0.00 %	\$180,327.37	0.26 %
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	\$0.00	0.00 %	\$18,844,605.51	26.05 %
<b>INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE</b>	\$0.00	0.00 %	\$18,844,605.51	26.05 %
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$1,901,355.76</b>	<b>29.49 %</b>	<b>\$78,242,608.71</b>	<b>99.58 %</b>
<b>Ahorro / Desahorro Neto del Ejercicio</b>	<b>\$4,305,971.16</b>	<b>70.50 %</b>	<b>\$291,781.71</b>	<b>0.41 %</b>





MUNICIPIO DE AHUALULCO  
 SAN LUIS POTOSI  
 Estados de Resultados  
 Del 01/oct./2021 al 31/oct./2021

Dr. SUPERVISOR  
 Rep. (presidencia)

Fecha y hora de impresión: 15/Nov/2021 02:11 p. m.

PERIODO	%	ACUMULADO	%
1/oct. al 31/oct./2021		01/Nov al 31/oct./2021	



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO  
 DEL SONIDO 13. 2021-2024  
**PRESIDENCIA**  
 JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 LIC. JUAN ANTONIO SALCEDO COLCHADO  
 SINDICO MUNICIPAL

C.P. DORA ELIA MENDOZA SAAVEDRA  
 TESORERA MUNICIPAL  
 LIC. MICHELA ZAVALA GALAVIZ  
 REGIDOR DE HACIENDA

H. AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SONIDO 13. 2021-2024  
**TESORERIA**



UR SUPERVISOR  
 Ref: p/Ejecucion/Hacienda

**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
 SAN LUIS POTOSI**  
 Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Del 01/ene/2021 Al 31/oct./2021  
 (Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión: 13/Nov/2021  
 12:12 p. m.

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2020	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADICIONES	\$0.00	\$3.31	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$1.30	\$3.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO	\$1.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1.30
HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2020	\$0.00	\$17,874,331.86	\$4,981,379.64	\$0.00	\$22,035,711.29
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORROS DESA-GIRO)	\$0.00	\$0.00	\$4,981,379.64	\$3.31	\$4,981,379.64
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$17,872,350.15	\$0.00	\$3.31	\$17,872,350.15
REVALUOS	\$2.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$2.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$3.30	-\$443,328.53	\$0.00	\$0.00	-\$443,328.53
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO NETO DE 2020	\$0.00	\$0.00	\$0.64	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO NETO FINAL DE 2020	\$0.00	\$17,974,331.65	\$4,981,379.64	\$0.00	\$22,035,711.29
CAMBIO EN LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2021	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADICIONES	\$3.30	\$3.30	\$0.00	\$0.00	\$6.60
DONACIONES DE CAPITAL	\$3.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6.60
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$3.30	\$0.00	\$3.30
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2021	\$0.00	\$5,177,027.14	-\$4,660,097.93	\$0.00	\$508,229.21
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORROS DESA-GIRO)	\$0.00	\$0.00	\$291,781.71	\$0.00	\$291,781.71
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$5,177,027.14	-\$4,981,379.64	\$0.00	\$218,447.50
REVALUOS	\$0.00	\$6.00	\$0.00	\$0.00	\$6.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$3.30	\$0.00	\$0.00	\$3.30
CAMBIO EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO NETO DE 2021	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$3.30	\$3.30	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO NETO FINAL DE 2021	\$0.00	\$22,252,158.79	\$291,781.71	\$0.00	\$22,543,940.50





Urb. ELUENORSA  
Carr. Toluca-Tehuacan-Huixtla

# MUNICIPIO DE AHUALULCO SAN LUIS POTOSÍ

## Estado de Variación en la Hacienda Pública

Del 01/enero/2021 Al 31/oct/2021

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de impresión: 02/11/21

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total

\*Este producto de la entidad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor\*



AYUNTAMIENTO ANUALUCO  
DEL SONIDO 13. 2021-2024  
PRESIDENCIA

C. JOSÉ GARCÍA GILBERTO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO ANUALUCO  
DEL SONIDO 13. 2021-2024  
C. DOÑA ELIZABETH GALVAZ  
TESORERA



JUAN ANTONIO SALCEDO COLCHADO  
AYUNTAMIENTO ANUALUCO  
DEL SONIDO 13. 2021-2024  
SINDICATURA



LIC. MICAELA ZAVALA GALVAIZ  
RECTOR DE HACIENDA



**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSI**

**Estado de Cambios en la Situación Financiera**

Del 01/ene./2021 Al 31/oct./2021

(Cifras en Pesos)

Ucr: SUPERVISOR

Rpt: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión: 13/nov./2021 10:15 p. m.

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>\$800,551.34</b>	<b>\$236,474.91</b>
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$800,551.34</b>	<b>\$0.00</b>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$168,577.05	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE LOS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$236,474.91</b>
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$140,175.10
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$90,302.81
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
<b>PASIVO</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$1,072,305.64</b>
<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$1,072,305.64</b>
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$1,072,305.64
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>\$5,177,827.14</b>	<b>\$4,869,897.93</b>
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$5,177,827.14</b>	<b>\$4,869,897.93</b>
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$4,869,897.93
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$5,177,827.14	\$0.00
REVALUOS	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR ELIMINACIÓN DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00





**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSI**  
Estado de Cambios en la Situación Financiera  
Del 01/ene./2021 Al 31/oct./2021  
(Cifras en Pesos)

Utr: SUPERVISOR

Rpt: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión: 10/Nov./2021 02:16 p. m.

Concepto	Origen	Aplicación
----------	--------	------------

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
DEL SONIDO 13 2021-2024  
LIBRE

FRANCISCO GUERRERO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

JUAN ANTONIO SALCEDO COLCHADO  
REGIDOR MUNICIPAL  
SINDICATURA



AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
DEL SONIDO 13 2021-2024  
TESORERIA

DORA ELIA MENDOZA SALCEDO  
TESORERA MUNICIPAL

MORELA ZAMALA GALAVIZ  
REGIDOR DE HACIENDA



**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado de Flujos de Efectivo**

Del 01/ene/2021 Al 31/oct/2021

(Cifras en Pesos)

Ja. EURETV-GOP

Res. gub. 001/2021 del 12/01/2021

Fecha y hora de impresión: 13/ene/2021 02:17 p.m.

Concepto	2021	2020
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
<b>ORIGEN</b>		
IMPUESTOS	\$70,518,318.42	\$96,635,732.52
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$2,091,488.79	\$1,527,196.39
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$2,879,797.35	\$2,424,098.80
PRODUCTOS	\$2,019,754.02	\$1,825,877.86
APRECIAMIENTOS	\$55,004.15	\$37,042.48
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	\$217,797.51	\$1,217,553.77
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	10.00	50.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS CERTIFICADOS DE LA COOPERACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$60,122,830.23	\$46,806,000.58
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
<b>APLICACIÓN</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$42,108,688.12	\$58,962,415.61
MATERIALES Y SUMINISTRO	\$17,046,029.91	\$22,047,040.25
SERVICIOS GENERALES	\$10,630,028.83	\$10,110,750.40
SERVICIOS GENERALES	\$0,953,100.00	\$12,448,804.40
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$3,742,488.67	\$4,075,700.06
TRANSFERENCIAS AL RESERVO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$8,615,080.38	\$7,763,85.78
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$1,146,000.00	\$690,117.79
TRANSFERENCIAS A FIEF COMISOS, MPACTOS Y OTROS ANALOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SOLIDARIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
Transferencias a otros	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$1,271,620.65	\$1,177,904.71
<b>FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>\$18,689,722.30</b>	<b>\$37,683,266.91</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>		
<b>ORIGEN</b>		
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
<b>APLICACIÓN</b>		
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$18,040,689.72	\$35,354,035.75
BIENES MUEBLES	\$18,963,363.61	\$34,332,711.71
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
<b>FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	<b>-\$18,040,689.72</b>	<b>-\$35,354,035.75</b>
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>		
<b>ORIGEN</b>		
ENDOCAMBIENTO NETO	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
<b>APLICACIÓN</b>		
SERVICIOS DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
<b>FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>-\$86,973.42</b>	<b>\$2,329,331.16</b>
<b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$5,498,483.67</b>	<b>\$3,169,154.71</b>





**MUNICIPIO DE AHUALULCO  
SAN LUIS POTOSI**

**Estado de Flujos de Efectivo**  
Del 01/ene/2021 Al 31/oct/2021  
(Cifras en Pesos)

Del 01/ene/2021  
Reportado Flujos Efectivo

Fecha y hora de Impresión: 31/10/2021 02:17 p. m.

Concepto	2021	2020
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$4,887,482.45	\$5,498,465.87

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad de los señores

  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
 LIC. IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
**SINDICATURA**  
 LIC. ROMÁN SAUCEDO COLCHADO  
 H. AYUNTAMIENTO AHUALULCO DEL SONIDO 13, 2021-2024

  
**TESORERIA**  
 C.P. JOHA ELIA MENDOZA AVILA  
 LIC. MICHELLA ZAVALA GALAVIZ  
 REGIDOR DE HACIENDA



... SUPERVISION

Rep. de la Ley de la Inspección de los Partidos, R.

# MUNICIPIO DE AHUALULCO SAN LUIS POTOSI

## Estado Analítico del Activo Del 01/oct/2021 al 31/oct/2021 (Cifras en Pesos)

Fecha y tiempo: 2021

hora de impresión: 02:15 p. m.

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>	<b>\$19,740,404.74</b>	<b>\$12,666,113.81</b>	<b>\$6,291,088.79</b>	<b>\$24,131,449.76</b>	<b>\$4,385,045.02</b>
ACTIVO CIRCULANTE	\$1,023,831.91	\$12,066,113.81	\$4,207,868.79	\$5,408,876.03	\$4,385,045.02
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$725,261.91	\$6,108,978.50	\$2,060,747.35	\$4,867,492.45	\$4,142,230.55
DERECHOS A RECIBIR PEFITIVO O EQUIVALENTES	\$298,569.41	\$6,467,135.31	\$6,221,611.14	\$54,383.59	\$242,614.17
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AJUAZENES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$18,722,573.73	\$0.00	\$0.00	\$18,722,573.73	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROGRESO	\$4,251,858.92	\$0.00	\$0.00	\$4,251,858.92	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$4,349,450.26	\$0.00	\$0.00	\$4,349,450.26	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$9,131.40	\$0.00	\$0.00	\$9,131.40	\$0.00
DEPRECIACION, DEBIDO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES	\$-867,111.35	\$0.00	\$0.00	\$-867,111.35	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACION POR PERDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus datos, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*

AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SORIDO 13 2021-2024  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA

AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SORIDO 13 2021-2024  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 LIC. MICHAELA ZAVALA GALANZ

AYUNTAMIENTO AHUALULCO  
 DEL SORIDO 13 2021-2024  
 SINDICO MUNICIPAL  
 SINDICATURA

RECIBIDOR DE HACIENDA



**Oficio número:** PM/047/2021

**Asunto:** Presentación de Iniciativa  
de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.

**25 de noviembre de 2021**

**DIP. CUAUHTLI FERNANDO BADILLO MORENO  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PRIMERA DE HACIENDA  
Y DESARROLLO MUNICIPAL  
DEL CONGRESO DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**

**PRESENTE.**

Por medio del presente, comunico a Usted que el H. Ayuntamiento del Municipio de Ahualulco, S.L.P., aprobó en sesión ordinaria de Cabildo número TERCERA, de fecha 15 de noviembre de 2021, la Iniciativa de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022 del Municipio de Ahualulco, S.L.P.


Por lo anterior, y con fundamento en los artículos 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 31, inciso b, fracción VI, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; y 38, fracción II, de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; y de conformidad con lo establecido en el artículo 112, fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de San Luis Potosí, solicito a Usted se someta a consideración del H. Pleno del Congreso del Estado de San Luis Potosí, la mencionada iniciativa de Ley, para su discusión, aprobación, sanción y publicación correspondiente.

Pare efectos de lo anterior, adjunto al presente encontrará la siguiente documentación:

1. Un tanto de la iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022 del Municipio de Aqualulco, S.L.P.
2. Una copia certificada del acta de cabildo de fecha 15 de noviembre de 2021, que contiene la aprobación de la iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.
3. Un disco magnético que contiene en archivo Word, la iniciativa de la Ley de Ingresos 2022.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



*Jose Ignacio Guerrero Mendoza*  
**Jose Ignacio Guerrero Mendoza**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

c.c.p. Tesorero Municipal  
c.c.p. Contralor Municipal  
c.c.p. Expediente



**Oficio número: PM/047/2021**

**Asunto: Presentación de Iniciativa  
de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.**

**25 de noviembre de 2021**

**DIP. CUAUHTLI FERNANDO BADILLO MORENO  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PRIMERA DE HACIENDA  
Y DESARROLLO MUNICIPAL  
DEL CONGRESO DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**

**PRESENTE.**

Por medio del presente, comunico a Usted que el H. Ayuntamiento del Municipio de Ahualulco, S.L.P., aprobó en sesión ordinaria de Cabildo número TERCERA, de fecha 15 de noviembre de 2021, la Iniciativa de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022 del Municipio de Ahualulco, S.L.P.

Por lo anterior, y con fundamento en los artículos 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 31, inciso b, fracción VI, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; y 38, fracción II, de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; y de conformidad con lo establecido en el artículo 112, fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de San Luis Potosí, solicito a Usted se someta a consideración del H. Pleno del Congreso del Estado de San Luis Potosí, la mencionada iniciativa de Ley, para su discusión, aprobación, sanción y publicación correspondiente.

Pare efectos de lo anterior, adjunto al presente encontrará la siguiente documentación:

1. Un tanto de la iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022 del Municipio de Aqualulco, S.L.P.
2. Una copia certificada del acta de cabildo de fecha 15 de noviembre de 2021, que contiene la aprobación de la iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022.
3. Un disco magnético que contiene en archivo Word, la iniciativa de la Ley de Ingresos 2022.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



**José Ignacio Guerrero Mendoza**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**

c.c.p. Tesorero Municipal  
c.c.p. Contralor Municipal  
c.c.p. Expediente



**C.C. DIPUTADOS SECRETARIOS DE LA LXIII LEGISLATURA  
DEL CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
PRESENTES**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El Municipio como gobierno local es más cercano a la población, es quien conoce la realidad social que debe atenderse y las necesidades más inmediatas de la sociedad; por ello el reto fundamental es responder con prontitud, imaginación e inteligencia a los desafíos de la realidad social, que rebasan en muchas ocasiones la capacidad de respuesta que los medios económicos disponibles permiten.

En este sentido, los recursos de que dispone el municipio son escasos, lo que dificulta el cumplimiento de objetivos y metas del gobierno. Dependen en gran medida, de las participaciones y aportaciones federales, los recursos propios son pocos debido a que las fuentes de tributación son escasas, y aunado a la falta de cultura de la población para contribuir al gasto público.

La administración 2021-2024 tiene un gran compromiso con el cumplimiento de las metas y objetivos trazados en Plan Municipal de Desarrollo, con una visión de largo plazo en la que se busca establecer una nueva y mejor forma de gestionar los asuntos públicos para alcanzar el verdadero potencial de nuestro municipio y brindar mejores condiciones de vida para la población.

Los cambios legales que se han venido dando en el ámbito nacional para mejorar el sistema de controles y de fiscalización de los recursos, deben ser una realizada en el ejercicio y administración de los recursos públicos que captan y se les otorgan vía participaciones y aportaciones a los municipios.

También es importante señalar que a partir del año 2009, con las reformas aprobadas el 14 de septiembre del año 2007 a la Ley de Coordinación Fiscal Federal, la Federación distribuirá el Fondo de Fomento Municipal a los estados, de acuerdo con el esfuerzo recaudatorio que en forma global hagan los municipios en materia del impuesto predial, y los derechos de agua potable; pero además, para repartir el Fondo General de Participaciones a los estados, se tomará en cuenta entre otros factores, las contribuciones referidas, y el impuesto sobre adquisiciones de bienes inmuebles y otros derechos reales.

Por lo anterior, el esfuerzo recaudatorio que haga cada municipio en materia de predial, adquisiciones de bienes inmuebles y otros derechos reales, y los derechos de agua potable, beneficiará a los gobiernos municipales y estatal.

La ley de ingresos del Municipio de **Ahualulco, S.L.P.**, para el ejercicio 2022, es una disposición normativa en la que se determina anualmente el monto de los impuestos, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones, aportaciones e ingresos extraordinarios que se tenga derecho a percibir, conforme lo dispone la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, La Ley de Hacienda para los Municipios del Estado, y el Código Fiscal del Estado, entre otros ordenamientos aplicables.

Con el fin de facilitar el cruce de cuentas contables, presupuestales, financieras, administrativas y funcionales, y de sujetarse a las determinaciones legales que prevé el artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se establece la clasificación de las fuentes de ingresos y la estimación del mismo, como lo marca dicho dispositivo.

A fin de cumplir con lo previsto por el artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios, se agregan a esta ley los anexos respectivos, en aras de un mejor funcionamiento de la actividad financiera de este municipio y, por ende, de su mejor control, seguimiento y fiscalización del ingreso.

En lo referente a los impuestos, se prevén los cuatro que establece la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado, los cuales son: predial, de adquisición de inmuebles y otros derechos reales, plusvalía y espectáculos públicos, mismos que para este año no tienen aumento porque así lo planteó este municipio.

En materia del impuesto predial, el hecho imponible o generador de la obligación tributaria se encuentra clasificado en diversos presupuestos objetivos, de acuerdo al destino de los predios, con el fin de establecer las tasas de acuerdo a la capacidad contributiva del sujeto pasivo, señalándose estas al millar por año.

No causan este impuesto, los predios rústicos, cuando por factores climatológicos y otros ajenos a la voluntad de los productores, se haya originado la pérdida total de la producción.



En el impuesto de espectáculos públicos, se establece una tasa general del 11%, con excepción de las funciones de teatro y circo que será de 4%, en base al anexo cinco del Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal que tiene signado el Estado con la Federación.

En derechos, se prevén los de agua potable; aseo público; panteones; rastro; planeación; tránsito y seguridad; registro civil; estacionamientos; reparación, conservación y mantenimiento de pavimentos; publicidad y anuncios; nomenclatura urbana; licencias para ventas de bebidas alcohólicas de baja graduación; expedición de copias, certificaciones y constancias diversas; servicios catastrales; y ocupación de la vía pública. Asimismo, cualquier otro servicio que lleve a cabo el municipio y por el cual no esté expresamente prohibido su cobro.

Un aspecto importante a considerar es que los municipios en general no han tenido incremento en sus costos y cuotas en los últimos años; es por ello, que en algunos casos se planteaban alzas que de aprobarse podrían inhibir el pago e inclusive generar una cultura del no pago, por tanto, en aras de apoyar a los ayuntamientos a que gradualmente puedan nivelar sus costos o cuotas pero sin que se perjudique a la población sobre todo a aquellas personas con menos capacidad económica pero son las que más cumplen con sus contribuciones.

En ese sentido, en donde se pedía un incremento por encima del criterio topó aprobado de hasta un 3.5%, se ajustó el cobro a ese límite, que viene siendo la inflación acumulada en los últimos diez meses de lo que va del año, aplicando el Índice Nacional de Precios al Consumidor.

Los conceptos que están reflejados en Unidad de Medida y Actualización quedan como están previstos en el Ejercicio Fiscal 2020 ya que esta forma de cobro tiene un ajuste en automático en el año.

Los conceptos de cobros nuevos que propone este Municipio su estimación es razonable y objetiva; por tanto, éstos se autorizan.

Por otro lado, en cumplimiento a los resolutivos que ha emitido la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en relación con la Acción de Inconstitucionalidad interpuesta por la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, relacionada con el costo de reproducción de las de copias solicitadas a partir de una solicitud de transparencia, así como la entrega de información en dispositivo USB, por considerar que dichas disposiciones vulneran el derecho humano a la información pública.

Con base en lo anterior, se establecen para los conceptos de cobro referidos los costos siguientes:

1. Copia simple	\$ 1.00 (un peso 00/100 M.N.).
2. Copias certificadas	\$ 14.00 (catorce pesos 00/100 M.N.).
3. Información entregada en cualquier medio digital	gratuito

En panteones se cobra en tarifa, los permisos para inhumaciones, las constancias, los permisos para exhumación, cremación y los traslados.

En materia de servicios de planeación, se contemplan el otorgamiento de dictámenes de uso de suelo, de licencias y permisos de construcción, reconstrucción o demolición en fincas urbanas, suburbanas o rústicas, y cementerios; así como para lotificar o fraccionar terrenos. Asimismo, la elaboración y expedición de planos, constancias y certificaciones relacionadas con esta actividad.

Lo concerniente a las licencias de construcción, las tasas se fijan al millar de manera progresiva en base al costo de la construcción.

Se establece que la regulación de la licencia de construcción de fincas construidas o en proceso de construcción, que sean detectadas por la autoridad o por denuncia ciudadana, llevadas a cabo sin autorización pagarán lo doble de la tasa establecida para este efecto.

Las facilidades de uso de suelo para construcción de vivienda, se cobra en tarifa, de acuerdo al tipo de vivienda.

La expedición de licencias de uso de suelo, se cobra en tarifa, dependiendo de su tipo, pues estas pueden ser para construcción y para funcionamiento.



En registro civil se prevén el registro de nacimientos, matrimoniales, divorcios, defunciones, tutela y emancipación, o cualquier otro acto que modifique el estado civil de las personas o inscripción de sentencias firmes provenientes de autoridades judiciales; así como la expedición de copias, certificaciones y constancias relativas estableciendo su cobro en cuota.

En catastro se sitúan los avalúos, certificaciones y deslindas, fijando su pago en base al servicio.

Los demás derechos que se cobran por los servicios que contempla esta Ley se determinan en base al tipo de servicio que se presta, tomando en cuenta el costo que implica para el Ayuntamiento proporcionarlos.

Se establece un Título denominado Accesorios de Contribuciones, el cual contempla las multas fiscales, recargos, los gastos de ejecución y las actualizaciones.

Los ingresos que contempla esta Ley como productos, son: venta de bienes muebles e inmuebles, venta de publicaciones, rendimientos e intereses de capitales, concesión de servicios y arrendamiento de inmuebles, locales y espacios físicos.

En productos aumentan los que estén en unidad de medida y actualización, al ajuste que tenga éste en el año.

En aprovechamientos, se establecen Multas administrativas no fiscales, Donaciones, Indemnizaciones, y Reintégramos y reembolsos.

También, se prevén como ingresos las participaciones y aportaciones federales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2022 la política de ingresos, la estimación de los ingresos, la propuesta de deuda pública, los ingresos derivados de financiamiento, y el saldo y composición de la deuda.

## **POLITICAS DE INGRESO**

Para el Ejercicio Fiscal 2022, el Municipio de Ahualulco, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Ingresos.

- Promover el cumplimiento voluntario del pago de contribuciones
- Cobranza de cuotas catastrales
- Cobranza de cuotas de agua potable
- Recaudación de planeación
- Recaudación de Licencias de Funcionamiento
- Recaudación de servicios de licencias de publicidad y anuncios
- Recaudación de servicios catastrales
- Recaudación de arrendamiento de inmuebles, locales y espacios físicos
- Modernizar el sistema de recaudación aplicando tecnología informática
- Capacitar al personal de la tesorería en recaudación y política fiscal

## **ESTIMACIÓN DE LOS INGRESOS**

Para el año 2022 se estima tener un ingreso por un monto de \$ 91,938,958.00, (Noventa y un millones novecientos treinta y ocho mil novecientos cincuenta y ocho pesos. 00/100 M.N), con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Ahualulco, S.L.P.

## **PROPUESTA DE DEUDA PÚBLICA**

Por su parte se prevé "NO" tener deuda pública durante el año 2022

**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P.  
PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2022**

**TÍTULO PRIMERO  
DE LAS DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO I**

**ARTÍCULO 1º.** Esta Ley es de orden público y tiene por objeto establecer los distintos conceptos de ingresos que pueda obtener el Municipio de Ahualulco, S.L.P., durante el Ejercicio Fiscal que comprende del 1º de enero al 31 de diciembre de 2022, así como en su caso precisar los elementos que los caracterizan y señalar las tasas y costos aplicables.

**ARTÍCULO 2º.** Cuando en esta Ley se haga referencia a la UMA se entenderá que es la **Unidad de Medida y Actualización, en valor diario**, utilizada como unidad de cuenta, índice, base, medida o referencia para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en la presente Ley. El valor diario de la UMA será el publicado cada año por el INEGI.

**ARTÍCULO 3º.** Las cantidades que resulten de la aplicación de cuotas, se ajustarán de conformidad con la siguiente:

**TABLA DE AJUSTES**

<b>CANTIDADES</b>	<b>UNIDAD DE AJUSTE</b>
Desde \$ 0.01 y hasta \$ 0.50	A la unidad de peso inmediato inferior
Desde \$ 0.51 y hasta \$ 0.99	A la unidad de peso inmediato superior

**ARTÍCULO 4º.** En el Ejercicio Fiscal 2022 el Municipio de Ahualulco, S.L.P., percibirá los ingresos que provengan de los conceptos y en las cantidades estimadas siguientes.

<b>Municipio de Ahualulco, S.L.P.</b>		<b>Ingreso Estimado</b>
<b>Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022</b>		
<b>Total</b>		<b>\$ 98,938,958.00</b>
<b>1 Impuestos</b>		<b>2'700,000.00</b>
12 Impuestos sobre el patrimonio		2'700,000.00
<b>3 Contribuciones de mejoras</b>		<b>2'000,000.00</b>
31 Contribución de mejoras por obras públicas		2'000,000.00
<b>4 Derechos</b>		<b>2'100,000.00</b>
41 Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público		2'100,000.00
<b>5 Productos</b>		<b>100,000.00</b>
51 Productos		100,000.00
<b>6 Aprovechamientos</b>		<b>1'500,000.00</b>
61 Aprovechamientos		1'500,000.00
<b>8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</b>		<b>90,538,958.00</b>
81 Participaciones		31,074,878.00
82 Aportaciones		42,454,080.00
83 Convenios		15,000,000.00
84 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal		2,000,000.00



En cumplimiento con lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Norma para establecer la estructura del Calendario de Ingresos base mensual, el Acuerdo por el que se emite la Clasificación por Fuente de Financiamiento y los Criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera, publicados el 11 de octubre de 2016 en el Diario Oficial de la Federación, se incluyeron los objetivos anuales, estrategias y metas, **Anexo I**; las proyecciones de ingresos a tres años, adicional al ejercicio fiscal en cuestión, **Anexo II**; los resultados de los ingresos a tres años, adicional al ejercicio fiscal en cuestión, **Anexo III**; el Clasificador por Rubro de Ingresos identificando la Fuente de Financiamiento, **Anexo IV**; el Calendario de Ingresos base mensual, **Anexo V**; y Riesgos Relevantes, **Anexo VI**. Asimismo con base en lo dispuesto en el párrafo segundo de la fracción II del artículo 38, de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se incorpora el comparativo de la Ley vigente con la iniciativa propuesta, puntualizando los incrementos, decrementos, creaciones o derogaciones de las contribuciones, **Anexo VII**, y la metodología para el cálculo de la Tarifa Media de Equilibrio, según lo ordenado en los artículos 79, fracción X y 173 de la Ley de Aguas para el Estado de San Luis Potosí, **Anexo VIII**.

## TÍTULO SEGUNDO DE LOS IMPUESTOS

### CAPÍTULO I IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS

#### SECCIÓN ÚNICA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

**ARTÍCULO 5º.** Para la aplicación de este impuesto se estará a lo establecido en la Ley de Hacienda del Estado de San Luis Potosí.

La tasa será el	11%
de la base establecida en dicha ley; excepción hecha de lo que se refiera a funciones de teatro y circo que cubrirán la tasa del	4%
Conforme al anexo 5 del Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.	

### CAPÍTULO II IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

#### SECCIÓN PRIMERA PREDIAL

**ARTÍCULO 6º.** El impuesto predial se calculará aplicando la tasa que corresponda de acuerdo al tipo de predio y sobre la base gravable que señala la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí, conforme a lo siguiente:

I. Para predios urbanos, suburbanos y rústicos, según el caso, se observarán las siguientes tasas:

	AL MILLAR
<b>a) Urbanos y suburbanos habitacionales:</b>	
1. Predios con edificaciones tipificadas como de interés social o vivienda popular y popular con urbanización progresiva	0.70
2. Predios distintos a los del inciso anterior con edificación o cercados	0.90
3. Predios no cercados	1.20
<b>b) Urbanos y suburbanos destinados a comercio o servicios:</b>	
1. Predios con edificación o sin ella	1.00
<b>c) Urbanos y suburbanos destinados a uso industrial:</b>	
1. Predios destinados al uso industrial	2.10
<b>d) Predios rústicos:</b>	
1. Predios de propiedad privada	0.75
2. Predios de propiedad ejidal	0.50

II. No causarán el impuesto, previa autorización del cabildo, los predios rústicos cuando por factores climatológicos y otros ajenos a la voluntad de los productores, se haya originado la pérdida total de la producción.

Cuando los propietarios o poseedores de predios urbanos, suburbanos o rústicos no los tengan empadronados, se apegarán a lo que establece la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

En todo caso, el importe mínimo a pagar por el impuesto predial nunca será inferior a la suma que resulte de:	UMA
y su pago se hará en una exhibición.	4.00

Los contribuyentes de predios rústicos propiedad privada y ejidales que tributen en tarifa mínima, tendrán el estímulo fiscal previsto en el artículo Cuarto transitorio del presente ordenamiento, según corresponda.

**ARTÍCULO 7°.** Tratándose de personas mayores de 60 años, discapacitados, indígenas, así como jubilados y pensionados, previa identificación, tendrán el 40% de descuento del impuesto predial de su casa habitación.

**ARTÍCULO 8°.** Los contribuyentes de predios rústicos de propiedad privada en el impuesto predial que tributen en tarifa mínima y paguen en los tres primeros meses del año, se les establece un estímulo fiscal, mismo que se aplicará de la manera siguiente:

VALOR CATASTRAL				% DE LA TARIFA MÍNIMA A PAGAR	
a)	De	\$	1 Hasta \$ 50,000	60.00%	(2.00 UMA)
b)	De	\$	50,001 a \$ 100,000	62.50%	(2.50 UMA)
c)	De	\$	100,001 a \$ 150,000	75.00%	(3.00 UMA)
d)	De	\$	150,001 a \$ 200,000	87.50%	(3.50 UMA)
e)	De	\$	200,001 a \$ 295,000	100.00%	(4.00 UMA)

Los contribuyentes que sean beneficiados con el estímulo previsto en este Artículo, no se les aplicarán los descuentos señalados en el Artículo Cuarto Transitorio de esta Ley.

**ARTÍCULO 9°.** Los contribuyentes de predios rústicos de ejidales en el impuesto predial que tributen en tarifa mínima y paguen en los tres primeros meses del año, se les establece un estímulo fiscal, mismo que se aplicará de la manera siguiente:

VALOR CATASTRAL				% DE LA TARIFA MÍNIMA A PAGAR	
a)			1 Hasta \$ 50,000	60.00%	(2.00 UMA)
b)	De	\$	50,001 a \$ 100,000	62.50%	(2.50 UMA)
c)	De	\$	100,001 a \$ 200,000	75.00%	(3.00 UMA)
d)	De	\$	200,001 a \$ 300,000	87.50%	(3.50 UMA)
e)	De	\$	300,001 a \$ 440,000	100.00%	(4.00 UMA)

Los contribuyentes que sean beneficiados con el estímulo previsto en este Artículo, no se les aplicarán los descuentos señalados en el Artículo Cuarto Transitorio de esta Ley.

## SECCIÓN SEGUNDA DE PLUSVALÍA

**ARTÍCULO 10.** Este impuesto se causará por el incremento en el valor de los bienes inmuebles urbanos, suburbanos y rústicos del municipio que obtengan sus propietarios o poseedores en razón de la realización de una obra ejecutada total o parcialmente con recursos municipales.

La base del impuesto será la diferencia entre el último valor catastral del predio y el que les corresponda con posterioridad a la terminación de la obra pública; éste último será determinado por la autoridad catastral municipal o por perito valuator autorizado.

La tasa de este impuesto será de	2.00%
sobre la base gravable;	
y en ningún caso será menor a	UMA
	4.00

Este impuesto se causará por una sola vez, sin excepción del pago referente al impuesto predial; debiéndose liquidar antes de que transcurran 30 días hábiles de la notificación por parte de la autoridad municipal.



**SECCIÓN TERCERA  
ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTROS DERECHOS REALES**

**ARTÍCULO 11.** Este impuesto se causará de acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

Se pagará aplicando la tasa neta del a la base gravable,	2.00%
No pudiendo ser este impuesto en ningún caso inferior al importe resultante de	UMA 4.00
Para los efectos de vivienda de interés social y vivienda popular se deducirá de la base gravable el importe de elevados al año y del impuesto a pagar resultante se deducirá el	UMA 10.00 50%
Se considerará vivienda de interés social aquella cuyo valor global al término de la construcción no exceda de elevados al año; se considerará vivienda de interés popular aquella cuyo valor global al término de la construcción no exceda de	UMA 10.00 20.00
elevados al año, siempre y cuando el adquirente sea persona física y no tenga ninguna otra propiedad.	

La primera asignación o titulación que se derive del "Programa de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares Urbanos" en los términos de la Ley Agraria, no son sujeta de este impuesto.

**CAPÍTULO III  
ACCESORIOS DE IMPUESTOS**

**ARTÍCULO 12.** Las multas, recargos y gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los impuestos, se registrarán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

**TÍTULO TERCERO  
DE LAS CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**CAPÍTULO ÚNICO  
CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS**

**ARTÍCULO 13.** Estos ingresos se registrarán por lo establecido en la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

**TÍTULO CUARTO  
DE LOS DERECHOS**

**CAPÍTULO I  
DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES**

**SECCIÓN ÚNICA  
POR LA CONCESIÓN DE SERVICIOS A PARTICULARES**

**ARTÍCULO 14.** Las concesiones para la explotación de los servicios de agua, basura, panteones y otros servicios concesionables, se otorgarán previa autorización de las dos terceras partes de los integrantes del cabildo y la aprobación del Congreso del Estado, a las personas físicas o morales que ofrezcan las mejores condiciones de seguridad e higiene en la prestación del servicio de que se trate y cubran las características exigidas; y generarán los ingresos que en cada caso se determinen conforme a su título de concesión.

**CAPÍTULO II  
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**SECCIÓN PRIMERA  
SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO**

**ARTÍCULO 15.** Los derechos derivados de la contratación del servicio de agua potable se cobrarán de acuerdo a las siguientes cuotas y clasificaciones:

	<b>CUOTA</b>
I. Servicio doméstico	41.80
II. Servicio comercial	130.62
III. Servicio industrial	156.75

**ARTÍCULO 16.** Los derechos derivados del suministro de agua potable se causarán mensualmente, conforme a las siguientes tarifas y clasificaciones:

**CABECERA MUNICIPAL**

I. El suministro de agua potable mediante tarifa fija, se pagará de la manera siguiente:	<b>CUOTA</b>
a) Servicio doméstico	41.80
b) Servicio comercial	130.62
c) Servicio industrial	156.75

Los pensionados, jubilados, personas con capacidades diferentes y personas mayores de 60 años, recibirán un descuento del **60%** sobre el valor de la cuota de uso doméstico de agua potable y alcantarillado, previa identificación y comprobante de domicilio ante la autoridad correspondiente.

El agua potable para auto baños, fábricas de hielo y en general para comercios que notoriamente consumen mayor cantidad de este líquido, se pagará siempre conforme a la cuota industrial.

Cuando no se pueda determinar el volumen de agua potable, como consecuencia de la descompostura del medidor por causas no imputables al usuario, la cuota de agua potable se pagará conforme a la cantidad de metros cúbicos usados en promedio de los tres últimos periodos de pago, o en su caso el último pago.

Cuando no sea posible medir el consumo debido a la destrucción total o parcial del medidor respectivo por parte del usuario, el municipio podrá determinar en función de los consumos anteriores.

El municipio dispondrá dentro de sus posibilidades económicas la implementación de programas para instalar los medidores en las zonas en que el pago se haga a cuota fija. Los usuarios que no cuenten con medidores pagarán la cuota fija señalada, siendo obligatoria su instalación para usos industriales, baños públicos, auto baños, hoteles, moteles, fábricas de hielo, fraccionamientos residenciales y los gros comerciales.

II. Los trabajos de instalación, supervisión y similares, los efectuará el municipio previo pago respectivo. En caso de hacerlos el usuario por su cuenta deberán ser autorizados previamente, y supervisados hasta su terminación por el mismo municipio.

III. En caso de fraccionamientos nuevos cuando se conceda la autorización para conectarse a la red de agua se deberá cubrir una cuota por cada lote, cuyo importe se aplicará a reforzar el abastecimiento y conducción que garantice la atención de la demanda.

El pago será de :	<b>UMA</b>
a) Por lote en fraccionamientos de interés social	2.50
b) Por lote en fraccionamientos populares o populares con urbanización progresiva	4.60
c) Por los demás tipos de lotes	4.50



Estas cuotas se pagarán independientemente de las tarifas de líneas, tomas y demás gastos que se originen para la prestación del servicio.

IV. La solicitud por conexión a la línea en áreas que ya cuenten con el servicio será de, cada una	<b>UMA 1.50</b>
--	---------------------

V. El mantenimiento y reposición de medidores se efectuará por el municipio y su costo se cobrará al usuario hasta en un mínimo de tres mensualidades o más, y se incluirá en dicho costo las refacciones y gastos originados por inspección, reparación y reinstalación, mismos que serán desglosados con toda claridad en los recibos correspondientes.

VI. Las conexiones, reconexiones, instalaciones y reparaciones en general, tanto de medidores como de líneas o tomas, las realizará la administración municipal. Si se concede autorización a particulares para que ellos realicen estos trabajos, esta debe ser por escrito y con especificaciones claras.

Por la desobediencia a esta disposición el infractor se hará acreedor a una sanción equivalente a, por cada una de las infracciones cometidas.	<b>UMA 6.00</b>
--	---------------------

Las fugas que existan del medidor hacia el tubo alimentador deberán ser corregidas por el municipio y por su cuenta, incluyendo el arreglo del pavimento.

**ARTÍCULO 17.** El cobro del derecho por la prestación de servicio de drenaje y alcantarillado, se establecerá de acuerdo a lo siguiente:

I. La instalación de las líneas nuevas de drenaje que requieran los particulares la realizará el municipio, previo pago del presupuesto que éste formule. En caso de que el particular fuera autorizado a efectuar estos trabajos por su cuenta, deberá observar las normas y especificaciones que su lo indiquen.

En el caso de fraccionadores éstos se sujetarán a lo establecido en el párrafo anterior, presentando previamente los planos autorizados y el permiso de fraccionar que le haya extendido la autoridad municipal y el ayuntamiento.

**ARTÍCULO 18.** Para la conservación y mantenimiento de las redes de drenaje:

se causará un derecho del sobre el monto de consumo de agua, y lo pagará el usuario incluido en su recibo respectivo.	<b>16%</b>
---	------------

## SECCIÓN SEGUNDA SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO

**ARTÍCULO 19.** El cobro del derecho que se deriva de la prestación de los servicios de aseo público se causará de acuerdo con los conceptos y cuotas siguientes:

I. Por recolección de basura con vehículos del ayuntamiento, incluyendo uso de relleno sanitario, por cada evento se cobrará:	<b>UMA</b>
a) Establecimientos comerciales o de servicios	<b>3.00</b>
b) Establecimientos industriales que generen basura no peligrosos	<b>5.00</b>
II. Por uso de relleno sanitario con vehículos particulares, por cada evento se cobrará:	
a) Desechos comerciales o de servicios	<b>3.00</b>
b) Desechos industriales no peligrosos	<b>3.00</b>

**SECCIÓN TERCERA  
SERVICIOS DE PANTEONES**

**ARTÍCULO 20.** El derecho que se cobre por los servicios de panteones, se causará conforme a los siguientes costos:

	UMA	UMA
	CHICA	GRANDE
<b>I. En materia de inhumaciones:</b>		
a) Inhumación a perpetuidad con bóveda	3.00	4.00
b) Inhumación a perpetuidad sin bóveda	2.50	3.00
c) Inhumación temporal con bóveda	2.00	2.60
<b>II. Por otros rubros:</b>		UMA
a) Sellado de fosa		2.00
b) Exhumación de restos		5.00
c) Constancia de perpetuidad		1.50
d) Certificación de permisos		1.50

**SECCIÓN CUARTA  
SERVICIOS DE RASTRO**

**ARTÍCULO 21.** Los servicios por degüello haciendo uso del rastro municipal que preste el ayuntamiento causarán pago, según el tipo de ganado conforme a la siguiente tabla:

Por cada animal sacrificado, incluyendo degüello, pelado, víscerado, sellado y colgado.

<b>CONCEPTO</b>	UMA
a) Ganado bovino, por cabeza	0.84
b) Ganado porcino, por cabeza	0.72
c) Ganado ovino, por cabeza	0.48
d) Ganado caprino, por cabeza	0.48
e) Aves de corral, por cabeza	0.01
<b>I. El personal externo del ayuntamiento que haga uso del rastro en la prestación del servicio de matanza de cualquier tipo de ganado aportará, por día laborado</b>	UMA 5.00
<b>II. Para quienes realicen estas prácticas en un lugar distinto al rastro municipal, y con previa autorización de la Secretaría de Salud, tendrán la obligación de pagar una cuota por cada evento de</b>	
<b>CONCEPTO</b>	UMA
a) Ganado bovino, por cabeza	0.60
b) Ganado porcino, por cabeza	0.48
c) Ganado ovino, por cabeza	0.48
d) Ganado caprino, por cabeza	0.48
e) Aves de corral, por cabeza	0.01
<b>III. Por servicio de uso de corral por día:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	UMA
a) Ganado bovino, por cabeza	0.60
b) Ganado porcino, por cabeza	0.60
c) Ganado ovino, por cabeza	0.60
d) Ganado caprino, por cabeza	0.60
Ganado que venga caído o muerto, siempre y cuando sea en el traslado de su lugar de origen al rastro se cobrará la cuota anterior, previa certificación del Médico Veterinario Zootecnista asignado, de lo contrario, se aplicará la tarifa anterior incrementada en un	50%



**SECCIÓN QUINTA  
SERVICIOS DE PLANEACIÓN**

**ARTÍCULO 22.** El cobro del derecho que se derive de la prestación de los servicios de planeación se causará de acuerdo con los conceptos y cuotas siguientes:

I. Las licencias y permisos para construcción, reconstrucción y demolición se otorgarán mediante el pago de los siguientes derechos:

a) Por las licencias de construcción se cobrará conforme a los metros cuadrados de construcción, lo siguiente:

				UMA	
1.	Obra menor	01	a	30 m <sup>2</sup>	0.0300 Por cada m <sup>2</sup> de construcción
2.	Obra mayor	31	a	100 m <sup>2</sup>	0.0310 Por cada m <sup>2</sup> de construcción
3.	Obra mayor	101	a	300 m <sup>2</sup>	0.0320 Por cada m <sup>2</sup> de construcción
4.	Obra mayor	301	En adelante	m <sup>2</sup>	0.0330 Por cada m <sup>2</sup> de construcción
5.	Obra comercial mixto o de servicios				0.0340 Por cada m <sup>2</sup> de construcción
6.	Obra industrial o de transformación				0.0360 Por cada m <sup>2</sup> de construcción

Por regulación de licencia de construcción de fincas construidas o en proceso de construcción, así como las omisiones de las mismas y que sean detectadas por la autoridad, mediante el procedimiento de inspección que al efecto establece la Ley de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí, o por denuncia ciudadana, llevadas a cabo sin autorización, los directores responsables de obra y/o propietarios de las mismas pagarán el doble de la cantidad que corresponda sin perjuicio de la sanción que resulte aplicable.

b) Por remodelación sin construcción de losa 1.00 UMA

c) Por licencia de construcción de barda perimetral se cobrará de acuerdo a lo siguiente:

Barda perimetral de hasta 2.50 metros de altura

				UMA
1.	01	a	25 metros lineales	1.00
2.	26	a	50 metros lineales	1.50
3.	51	a	100 metros lineales	2.00
4.	101	a	200 metros lineales	2.50
5.	201	en adelante	metros lineales	3.00

Si excede de 2.60 metros de altura se cobrará una tarifa de 6 UMA'S, previa autorización de la Dirección de obras públicas.

d) Estarán exentos de cualquier pago de derechos los permisos o licencias relativo a la colocación, instalación o construcción de rampas de acceso para personas con discapacidad.

		UMA
e)	Solamente se podrá autorizar como autoconstrucción un cuarto o pieza, por metro cuadrado con un cobro de	0.03
Sólo se dará permiso para construir hasta 30 metros cuadrados sin presentar planos; pero si ya existen o se construye más, los propietarios deberán presentar los planos respectivos para su aprobación y pagar los derechos correspondientes a esta Ley.		
de lo establecido en el inciso a) y deberán cubrir los mismos requisitos que en la construcción, y en ningún caso el cobro será menor a		UMA 0.60
f)	Por la licencia para remodelación y reconstrucción de fincas se cobrará el	50%
de lo establecido en el inciso a) y deberán cubrir los mismos requisitos que en la construcción, y en ningún caso el cobro será menor a		UMA 0.50
g)	Por los permisos para demoler fincas se cubrirá este derecho pagando el	35%
de lo establecido en el inciso a)		
h)	La inspección de obras será	Sin costo
i)	Por reposición de planos autorizados según el año que correspondan se cobrarán las cantidades siguientes.	UMA
1990-2022		2.08



1980-1989	2.08
1970-1979	2.08
1960-1969	2.08
1959 y anteriores	2.08
II. Por la expedición de facultades de uso de suelo para construcción de vivienda:	UMA
a) Para la construcción de vivienda en términos generales, se cobrarán por cada una.	5.20
b) Para comercio, mixto y servicios se cobrarán por cada una.	8.24
c) Para industrias o transformación y las demás no contempladas en el párrafo anterior, se cobrará por cada una.	10.40
d) Tratándose de vivienda de interés social o popular y popular con urbanización progresiva, se cobrará como sigue:	
1. En vivienda de interés social se cobrará el	54.08%
de la tarifa aplicable en el inciso a) de esta fracción.	
2. En vivienda popular y popular con urbanización progresiva se cobrará el	75%
de la tarifa aplicable en el inciso a) de esta fracción.	
e) Por otras constancias y certificaciones que se expidan en esta materia se cobrará	UMA 1.04
III. Los servicios de aprobación de planos y alineamientos serán	Sin costo
pero el propietario y/o director responsable de obra deberá colocar la banda de obra autorizada expedida por la Dirección de Obras Públicas en el sitio de la obra en lugar visible, de lo contrario se cobrará una sanción por el equivalente a	UMA 2.08
IV. Por registro como director responsable de obra se cobrará por inscripción	UMA 10.00
y por refrendo anual, el cual deberá cubrirse durante los primeros dos meses del año.	5.00
V. Por el dictamen y aprobación de estimaciones que presenten los contratistas de las obras que contrate el ayuntamiento se cobrará una tasa de	UMA 1.50
sobre el monto de la estimación, de acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.	
VI. Por la elaboración de dictamen de seguridad en establecimientos que lo requieran por ley, se cobrará en función de los costos incurridos al contratar especialistas del ramo.	UMA 5.20
VII. Por la autorización de subdivisión de predios con superficie menor a 10 mil metros cuadrados y no requiera del trazo de vías públicas se cobrará por metro cuadrado o fracción.	0.05
Por el excedente de metros cuadrados se cobrará el por metro cuadrado o fracción.	0.025
VIII. Por la autorización de fusión de predios, por metro cuadrado o fracción de la superficie total se cobrará	0.20
IX. Por la autorización de relotificación de predios, por metro cuadrado o fracción se cobrará	0.03
X. Por el permiso de ruptura por metro cuadrado o fracción se cobrará conforme a lo siguiente:	UMA
a) De piso, vía pública en lugar no pavimentado	1.58
b) De calles revestidas de grava conformada	1.20
c) De concreto hidráulico o asfáltico	2.60
d) Guarniciones o banquetas de concreto	3.12
Los pavimentos de las calles o banquetas no podrán romperse sin previa autorización o requisición que señale el ayuntamiento, y ésta exigirá la reposición en todos los casos de ruptura.	
XI. Por el permiso temporal no mayor a un mes por utilización de la vía pública:	
a) Andamios o tapias por ejecución de construcción o remodelación	1.04
b) De grava conformada	1.04
c) Retiro de la vía pública de escombros	1.04



<b>XII. Por licencia de la ubicación de escombrera o depósito de residuos de construcción se pagará</b>	<b>10.45</b>
---	--------------

<b>XIII. Por el dictamen de portajes oficiales se pagarán</b>	<b>2.50</b>
---	-------------

Las licencias a que se refiere este artículo solo se otorgarán cuando se demuestre estar al corriente en el pago del impuesto predial.

**ARTÍCULO 23.** Por la expedición de licencia de uso de suelo se aplicarán las siguientes cuotas:

<b>I. Habitacional:</b>	
<b>a) Para fraccionamiento o condominio horizontal, vertical y mixto:</b>	
1. Interés social o popular y popular con urbanización progresiva, hasta 100 m2 de terreno por predio	UMA 1.04
2. Vivienda media, de más de 100 m2 hasta 300 m2 por predio	8.00
3. Vivienda residencial, de más de 300 m2 por predio	10.00
4. Vivienda campestre	7.28
<b>b) Para predios individuales:</b>	
1. Interés social o popular y popular con urbanización progresiva, hasta 100 m2 de terreno por predio	1.04
2. Vivienda media, de más de 100 m2 hasta 300 m2 por predio	8.00
3. Vivienda residencial, de más de 300 m2 por predio	10.00
<b>II. Mixto, comercial y de servicios:</b>	
<b>a) Para fraccionamiento o condominio horizontal, vertical y mixto:</b>	
1. Deportes, recreación, servicios de apoyo para las actividades productivas	10.00
2. Educación, cultura, salud, asistencia social, asistencia animal, abastos, comunicaciones, transporte, servicios urbanos, servicios administrativos y alojamiento	12.00
<b>b) Para predios individuales:</b>	
1. Licencia de uso de suelo para obtener la licencia de funcionamiento de toda actividad comercial o industrial	UMA
<b>a) Comercio y servicios:</b>	
1. Tiendas de productos básicos, abarrotes, misceláneas	2.50
2. Minisúper y tienda de auto servicio	10.00
3. Restaurant, cenaderías, pasticherías, pizzerías, cafeterías, torterías, comidas elaboradas o similares sin venta de cerveza	5.00
4. Restaurant, cenaderías, comidas elaboradas o similares con venta de cerveza	7.00
5. Depósito de cerveza para llevar	10.00
6. Vinaterías, Bares, Cantinas, Billares con venta de cerveza, vinos y licores	10.00
7. Centros comerciales, Bodegas comerciales, Mueblerías, Joyería, estudios o laboratorios fotográficos	5.00
8. Tiendas de material eléctrico, de plomería, ferreterías, refaccionarias	5.00
9. Tienda de accesorios para telefonía, accesorios de equipo electrónico	5.00
10. Tienda de materiales para construcción, establecimiento para la construcción, cemento varilla, block, tabique, arena etc.	10.00
11. Comercio de Vehículos y maquinaria, comercio para renta, venta, depósito, reparación y servicio de vehículos y maquinaria en general.	10.00
12. Gasolineras y gaseras	40.00
13. Talleres de servicios, carpintería, herrería, maderería, tapicerías, torno e imprenta	10.00
14. Oficinas administrativas, agencias comerciales	5.00
15. Caja de Ahorro y Préstamo, (SOCAP, SOFIPO, SOFOM), Casas de cambio o similares	10.00
16. Panaderías, tortillerías, pastelerías	10.00
17. Salón de evento social, banquetes y baile	15.00
18. Baños públicos	5.00
19. Autolavado	5.00
20. Venta de ataúdes y servicios funerarios	10.00
21. Venta de agua purificada, relleno de botellones	30.00
22. Local comercial, que no se especifique en este artículo	5.00
<b>b) Salud</b>	



1. Consultorios particulares	10.00
2. Hospitales	20.00
3. Clínicas	15.00
4. Farmacias	7.00
5. Asistencias animal, veterinarias y farmacias veterinarias	7.00
c) Educación y cultura	
1. Escuelas particulares (tecnología, idiomas etc.)	7.00
2. Gimnasios, Artes marciales, Baile, Música, etc.	5.00
3. Templos, lugares de culto y edificaciones para la enseñanza religiosa	10.00
d) Infraestructura	
1. Instalaciones especiales e infraestructura, sub-estaciones eléctricas, torres o mástil de telefonía.	15.00
e) Recreación	
1. Instalaciones para recreación y el deporte, (centro deportivo, club de tiro)	15.00
f) Alojamiento	
1. Hotel, Casas de huéspedes y albergues	15.00
g) Industria	
1. Bodegas de almacenamiento, bodegas, naves industriales, viveros, cualquier superficie	20.00
2. Agroindustria, cualquier superficie	10.00
3. Trituradora	20.00
4. Destiladoras	15.00
h) Comunicación	
1. Instalaciones o locales de transporte terrestre de servicio público	15.00
2. Estacionamientos	10.00
c) Retiro de licencia para funcionamiento se cobrará el 15% de lo previsto en las fracciones II, inciso "b" numeral "1" sub-inciso "a" al "h" de este artículo.	
III. Por la licencia de cambio de uso de suelo, se cobrará de la manera siguiente:	
De 1	1,000 Por cada M2 0.54
1,001	10,000 Por cada M2 0.24
10,001	1,000,000 Por cada M2 0.11
1,000,001	en adelante Por cada M2 0.06
IV. Por la expedición de copias de dictámenes de uso de suelo	
2.00	
En todos los pagos que se realicen por concepto de autorización de subdivisión, fusión o reubicación, quedarán a salvo los derechos del ayuntamiento de exigir el cumplimiento de la entrega del	
de donación sobre la superficie total del predio, o los predios subdivididos, o fusionados, conforme a lo que establece la Ley de Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí	
10%	
<b>ARTÍCULO 24.</b> El derecho que se cobre en materia de permisos para construir en cementerios se causará conforme a los siguientes conceptos y cuotas:	
I. Panteón municipal ubicado en Ahualulco, S.L.P.	
a) Por los permisos de construcción de fosas y gavetas	UMA
1. Fosa, por cada una	1.04
2. Bóveda, por cada una	2.00
3. Gavota, por cada una	1.56
b) Permiso de instalación y/o construcción de monumentos por fosa:	1.14
1. De ladrillo y cemento	2.08
2. De cantera	



3. De granito	2.18
4. De mármol y otros materiales	1.04
5. Piezas sueltas (jardinera lápida, etcétera) cada una	1.00
6. Por la adquisición de una fosa construida por el ayuntamiento.	35.00
7. Por la adquisición de una gaveta construida por el ayuntamiento	50.00
c) Permiso de construcción de capilla	20.00

**SECCIÓN SEXTA  
SERVICIOS DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD**

**ARTÍCULO 25.** Estos servicios se cobrarán conforme a los siguientes costos.

	UMA
I. La expedición de permiso para circular sin placas o tarjeta de circulación se podrá otorgar por un máximo de 30 días naturales, y su cobro será de	3.00
II. La expedición de permiso para circular sin placas o tarjeta de circulación se podrá otorgar por un máximo de 30 días naturales por segunda y última ocasión, y su cobro será de	3.00
III. Las personas físicas o morales que realicen eventos con fines de lucro y soliciten personal adicional de seguridad y protección, por cada elemento comisionado deberán cubrir previamente la cantidad de	5.00
En caso de no celebrarse el evento por causas de fuerza mayor, sólo se reembolsará el pago efectuado si se presenta aviso con 24 horas de anticipación a la celebración del mismo.	
IV. Por permiso para manejar con licencia vencida, por única vez, por un máximo de quince días, la cuota será de	2.23
V. Por constancia de no infracción, la cuota será de	0.74
VI. Por estacionamiento a permisionarios del servicio de transporte público, por cajón autorizado por la Dirección de Tránsito Municipal con medidas máximas de 2 metros de ancho por 3 metros de largo, la cuota anual será de	3.00
El concesionario que por razón de las dimensiones del vehículo automotor requiera utilizar un espacio mayor al señalado como medida máxima, pagará por metros cuadrados el ajuste equivalente a las medidas sobrepasadas.	
VII. Por carga y descarga de camionetas de hasta 2 ejes, por un máximo de 6 horas por día, la cuota será de	0.50
VIII. Por carga y descarga de camiones de 3 ejes o mayores por un máximo de 6 horas por día, la cuota será de	1.00
IX. Por uso de grúa del ayuntamiento dentro de la zona urbana de la cabecera municipal, a solicitud de un particular, la cuota por arrastre será de	4.00
X. Por permiso para manejar vehículos motorizados a mayores de 16 años por única vez, por un máximo de tres meses, la cuota será de	2.00

**SECCIÓN SÉPTIMA  
SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL**

**ARTÍCULO 26.** Los servicios de registro civil causarán las siguientes cuotas en función del servicio.

CONCEPTO	UMA
I. Registro de nacimiento o defunción	Sin costo
II. Celebración de matrimonio en oficina:	
a) En días y horas de oficina	2.30
b) En días y horas inhábiles	3.45
c) En días festivos	4.60
III. Celebración de matrimonios a domicilio:	
a) En días y horas de oficina	8.98
b) En días y horas inhábiles	11.28

c) En días festivos	11.97
IV. Registro de sentencia de divorcio	1.08
	UMA
V. Por la expedición de certificación de actas	0.50
	UMA
VI. Otros registros del estado civil	0.78
VII. Búsqueda de datos	0.25
	UMA
VIII. Expedición de copias certificadas de actas de nacimiento para ingreso a educación inicial, preescolar, primaria y secundaria	0.25
	UMA
IX. Por la inscripción de actas del registro civil respecto de actos celebrados por mexicanos en el extranjero	1.25
X. Por el registro extemporáneo de nacimiento	Sin costo
XI. Por el registro de reconocimiento de hijo	Sin costo
XII. Constancia de soltería	2.30
XIII. Constancia de inexistencia	1.15
	UMA
XIV. Copia certificada del libro	0.50
Cuando alguno de los servicios aludidos en las fracciones anteriores sea prestado con carácter urgente costará el	Doble

**SECCIÓN OCTAVA  
SERVICIOS DE SALUBRIDAD**

**ARTÍCULO 27.** Este servicio lo proporcionará el ayuntamiento en auxilio de las autoridades federales o estatales en los términos de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

**SECCIÓN NOVENA  
SERVICIOS DE OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 28.** El servicio de ocupación de la vía pública consiste en el pago de derechos de uso y explotación de la vía pública subterránea, aérea y terrestre, mediante la instalación u ocupación de infraestructura y objetos ajenos a la propiedad municipal, este cobro se hará en base a lo previsto por los artículos 64 bis y 65 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

**SECCIÓN DÉCIMA  
SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO EN LA VÍA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 29.** Por estacionarse en la vía pública en las áreas que al efecto determine la Dirección de Tránsito Municipal, previa solicitud por escrito para estacionamiento o apartado a particulares de carácter comercial, por cajón autorizado por la Dirección de Tránsito Municipal con medidas máximas de 2.5 metros de ancho por 3 metros de largo.

La cuota mensual será de	UMA
	2.00



**SECCIÓN DÉCIMA PRIMERA  
SERVICIOS DE REPARACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS**

**ARTÍCULO 30.** El derecho de recaramiento, conservación y mantenimiento de pavimento se causará según lo establecido en las leyes y reglamentos respectivos.

Trotándose de empresas o personas que canalizan redes de infraestructura o las sustituyan, cubrirá este derecho de acuerdo a la tarifa siguiente por metro lineal canalizando en área urbana pavimentada, el ayuntamiento se reserva el derecho de supervisar y en su caso aprobar la correcta reparación del pavimento, que deberá cumplir con las especificaciones por él establecidas.

DE	HASTA	UMA
1	100	10.00
101	200	9.00
201	500	8.00
601	1,000	7.00
1,001	1,500	6.00
1,501	5,000	5.00
5,001	En adelante	4.00

**SECCIÓN DÉCIMA SEGUNDA  
SERVICIOS DE LICENCIAS DE PUBLICIDAD Y ANUNCIOS**

**ARTÍCULO 31.** Los derechos por la expedición de licencias, permisos o autorización de anuncios, carteles o publicidad que otorgue la autoridad municipal se causarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	UMA
I. Difusión impresa, al millar (conteo de hojas individual)	1.04
II. Difusión fonográfica, por día	1.04
III. Mantas colocadas en vía pública, por m2, mensual	1.04
IV. Carteles y posters, por cada ciento o fracción. Por un periodo de 30 días	0.10
V. Anuncio pintado en la pared, por m2 anual	1.56
VI. Anuncio pintado en el vidrio, por m2 anual	1.00
VII. Anuncio pintado tipo bandera poste, por m2 anual	1.56
VIII. Anuncio pintado tipo bandera pared, por m2 anual	1.56
IX. Anuncio pintado colocado en las azoteas, por m2 anual	2.29
X. Anuncio espectacular pintado o de lona o vinyl, por m2 anual	1.00
XI. Anuncio luminoso tipo bandera poste, por m2 anual	2.00
XII. Anuncio pintado tipo bandera pared, por m2 anual	2.50
XIII. Anuncio luminoso adosado a la pared, por m2 anual	2.81
XIV. Anuncio luminoso gas neón, por m2 anual	2.00
XV. Anuncio luminoso colocado en las azoteas, por m2 anual	2.29
XVI. Anuncio pintado adosado sin luz, m2 anual	2.81
XVII. Anuncio espectacular luminoso, por m2 anual	6.50
XVIII. Anuncio en vehículos excepto utilitarios, por m2 anual	4.00
XIX. Anuncio proyectado, por m2 anual	4.00
XX. Anuncio en toldo, por m2 anual	4.00
XXI. Anuncio pintado en estructura en banqueta, por m2 anual	4.00
XXII. Anuncio pintado luminoso, por m2 anual	5.00
XXIII. Anuncio en estructura en camellón, por m2 anual	4.00
XXIV. Los inflables, cada uno, por día	1.00

**ARTÍCULO 32.** No se pagarán los derechos establecidos en el artículo anterior por la publicidad:

- I. Que se realice por medio de televisión, radio, periódicos, revistas o medios electrónicos.
- II. Para aquélla que no persiga fines de lucro o comerciales.



III. En el anuncio que corresponda a los nombres, denominaciones y razones sociales colocados en las fachadas de las fincas o establecimientos donde se encuentra el negocio, siempre y cuando cumplan con el reglamento respectivo y solamente uno; si existen varios los que excedan de uno pagarán de acuerdo a la tarifa anterior.

**ARTÍCULO 33.** El ayuntamiento reglamentará en su normativa mediante disposiciones de carácter general los anuncios publicitarios a fin de crear una imagen agradable de los centros de población, y evitar la contaminación visual y auditiva en los mismos.

Tratándose de permisos para anuncios publicitarios de eventos y espectáculos amísticos, los promotores cubrirán un depósito en efectivo o cheque certificado por la cantidad de	<b>UMA 40.29</b>
para garantizar que los anuncios autorizados sean des pintados y/o retirados dentro de las 72 horas siguientes a la celebración del evento. En caso de no dar cumplimiento dentro del término, el ayuntamiento ordenará el des pintado y retiro de la publicidad cubriendo el costo correspondiente con el depósito, sin obligación para la administración municipal de rembolsar cantidad alguna y sin perjuicio de cubrir el infractor el pago de las sanciones correspondientes.	

#### **SECCIÓN DÉCIMA TERCERA SERVICIOS DE NOMENCLATURA URBANA**

**ARTÍCULO 34.** Este derecho que se cause por el servicio de nomenclatura urbana, se cobrará de acuerdo a los conceptos y tarifas siguientes:

	<b>UMA</b>
I. Por la asignación de número oficial y placa de los bienes inmuebles, por cada uno se cobrará la cantidad de	<b>0.58</b>
II. Por la asignación de números interiores en edificios, en condominios o similares, por cada uno se cobrará la cantidad de	<b>0.58</b>

#### **SECCIÓN DÉCIMA CUARTA SERVICIOS DE LICENCIA Y SU REFRENDO PARA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DE BAJA GRADUACIÓN**

**ARTÍCULO 35.** De conformidad con el artículo 14 de la Ley de Bebidas Alcohólicas del Estado de San Luis Potosí, la expedición de licencias permanentes para la venta, distribución o suministro de bebidas alcohólicas y su refrendo anual, así como las licencias temporales, le corresponde al Ejecutivo del Estado, sin embargo, tomando en cuenta los requisitos y términos que establece la Ley aludida con anterioridad, previo convenio que celebre con el Ejecutivo del Estado, y siempre y cuando se trate de establecimientos cuyo giro mercantil sea para la venta de bebidas de bajo contenido alcohólico, menores de 8% de alcohol volumen, el ayuntamiento podrá extenderlas y realizar su refrendo anual, cuyo cobro lo efectuará de acuerdo con lo previsto por el artículo 67 de la Ley de Hacienda del Estado de San Luis Potosí.

En el caso de licencias para la venta de bebidas alcohólicas, por el cambio de titular de la licencia o cambio de actividad, deberán cubrirse los derechos equivalentes al otorgamiento de licencia inicial, excepto en el caso de cesión de los derechos de licencia entre cónyuges o ascendientes y descendientes.

Se entenderá que cuando un negocio cuente con permiso del Estado para expender bebidas alcohólicas con contenido mayor de 6% de alcohol volumen, también las podrá vender con contenido no mayor de 8% de alcohol volumen y ya no se requerirá la licencia municipal.

#### **SECCIÓN DÉCIMA QUINTA SERVICIOS DE EXPEDICIÓN DE COPIAS, CONSTANCIAS, CERTIFICACIONES REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS A TRAVÉS DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y OTRAS SIMILARES**

**ARTÍCULO 36.** El cobro del derecho de expedición de constancias, certificaciones y otras similares se causará de acuerdo a las cuotas siguientes:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
I. Actas de cabildo, por foja	<b>\$ 1.00</b>
II. Actas de identificación, cada una	<b>\$ 40.00</b>
III. Constancias de datos de archivos municipales, por foja	<b>\$ 50.00</b>
IV. Constancias de carácter administrativo, cartas de recomendación, documentos de extranjería, constancias de residencia, cada una	<b>\$ 45.80</b>



CONCEPTO	CUOTA
V. Certificaciones diversas, con excepción de las señaladas en la fracción II del artículo 26 de esta Ley	\$ 14.00
VI. Cartas de no propiedad	\$ 50.00
VII. Reproducción de documentos requeridos a través de solicitudes de información pública conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	
a) Copia fotostática simple por cada lado impreso	\$ 1.00
b) Información entregada en disco compacto	gratuito
c) Información entregada en memoria electrónica USB proporcionada por el solicitante	gratuito
VIII. Certificación de trámite de traslado de dominio (por juego de 4 fojas)	\$ 50.00

#### SECCIÓN DÉCIMA SEXTA SERVICIOS CATASTRALES

**ARTÍCULO 37.** El cobro del derecho por la expedición de avalúos catastrales y otras certificaciones o servicios causarán las siguientes cuotas:

I. Los avalúos catastrales se cobrarán sobre el monto del avalúo y de acuerdo a las siguientes tasas			AL MILLAR
	Desde	Hasta	
	\$ 1	\$ 100,000	0.005
	\$ 100,001	en adelante	0.0025
La tarifa mínima por avalúo será de:			UMA
			4.16
II. Certificaciones se cobrarán de acuerdo a las siguientes cuotas:			UMA
a) Certificación de registro o de inexistencia de registro en el padrón municipal (por predio):			1.50
b) Certificación física de medidas y colindancias de un predio (por predio)			1.00
c) Certificaciones diversas del padrón catastral (por certificación)			2.08
d) Copia de plano de manzana o región catastral (por cada uno):			1.04
III. Para la realización de deslinde se sujetarán a los siguientes costos:			UMA
a) En zonas habitacionales de urbanización progresiva:			Sin costo
b) En colonias de zonas de interés social y popular:			1.04
c) En predios ubicados en zonas comerciales, por metro cuadrado será de:			0.10
1. Para este tipo de trabajos el costo en ningún caso será menor de:			6.00
d) En colonias no comprendidas en los incisos anteriores:			15.00

#### SECCIÓN DÉCIMA SÉPTIMA SERVICIOS DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

**ARTÍCULO 38.** Los servicios y permisos que realice la Dirección de Ecología Municipal, causarán las siguientes cuotas:

CONCEPTO	UMA
I. Registro ambiental municipal para la compra venta de fauna doméstica	2.00
II. Permiso para realizar combustiones al aire libre, por evento	2.00
III. Permiso para desparjar, depositar o infiltrar residuos industriales contaminantes no peligrosos en el suelo, en lugares autorizados, anual	10.00
IV. Permiso para generar, almacenar, recolectar, aprovechar o disponer de residuos no peligrosos, anual	20.00
V. Permiso para transportar o depositar en lugares autorizados, residuos no peligrosos, anual	20.00
VI. Permiso para operar Centros de Acopio de Residuos Sólidos Urbanos, por tonelada o fracción	20.00
VII. Permiso para tala de árbol o arbusto, sin extracción de raíz, por unidad	1.00
VIII. Permiso para tala de árbol o arbusto, con extracción de raíz, por unidad	1.50
IX. Permiso para producir emisiones de ruido dentro de los parámetros autorizados:	
a) Actividades de perforación por periodo anual, por fuente	3.00
X. Dictámenes, constancias de carácter administrativo para establecimientos, obras y servicios de bajo y medio o nulo impacto ambiental	4.00



XI. Dictamen de factibilidad otorgado por el municipio para la explotación de bancos de materiales pétreos	7.00
XII. Refrendo mensual para dictamen de factibilidad para la explotación de bancos de materiales pétreos	1.00
XIII. Permiso anual para transportar Residuos Sólidos Urbanos (RSU) con tracción animal	2.00
XIV. Por el permiso para la explotación de bancos de materiales se cobrará una tarifa inicial, previo permiso de las autoridades correspondientes	10.00

Otros servicios proporcionados por la Dirección de Ecología, no previstos en la clasificación anterior, se cobrarán atendiendo al costo que para el ayuntamiento tenga la prestación de los mismos.

#### DÉCIMA OCTAVA SERVICIOS DE PROTECCIÓN CIVIL

**ARTÍCULO 38.** Los servicios prestados por la dirección de Protección Civil, causará los siguientes costos:

I. Emisión de opinión técnica	UMA
a) Para apertura o revalidación de comercios establecidos	1.00
b) Para comercios temporales	1.00
II. Autorización sobre medidas de seguridad en eventos públicos masivos	3.00
III. Revisión y autorización de programa interno de protección civil.	2.00
IV. Por cada solicitud y en su caso expedición de opinión técnica sobre medidas de seguridad en establecimiento para la venta y suministro de bebidas alcohólicas de menos de 6°	
a) Para consumo inmediato dentro de los negocios.	1.50
b) En envase cerrado para llevar	1.00
V. Por la verificación de riesgo por la quema de juegos pirotécnicos	1.00
VI. Por la autorización para quema de juegos pirotécnicos, se establece de la siguiente manera	
a) Quemadas menores de 20 kgs	1.00
b) Quemadas de 21 a 30 kgs	1.50
c) Quemadas de 31 a 50 kgs	2.00
d) Quemadas de 51 a 100 kgs	2.50
e) Quemadas superiores de 101 kgs	3.00
VII. Por visto bueno de protección Civil en obras de construcción	
a) Para fraccionamiento o construcciones para concentraciones masivas de población	4.00
b) Para construcción en casa habitación, locales comerciales, etc	2.00
VIII. Por visto bueno de protección Civil en el otorgamiento de licencias de uso de suelo:	
a) Bajo riesgo	0.50
b) Medio riesgo	1.00
c) Alto riesgo	1.50
IX. Carta de afectación	1.00

#### SECCIÓN DÉCIMA NOVENA SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

**ARTÍCULO 40.** La expedición de certificaciones o servicios prestados por la Dirección de Alumbrado Público, causará los siguientes costos:

I. Por acudir a cuantificar los daños ocasionados a las instalaciones del alumbrado público	UMA
II. Por hacer la verificación y el levantamiento en campo de las instalaciones de alumbrado público de los fraccionamientos que se pretendan entregar al municipio, por cada revisión	GRATUITO
por traslado más	GRATUITO
por cada luminaria instalada.	GRATUITO
III. Por la reubicación de postes de alumbrado público a solicitud de la ciudadanía, previo estudio de factibilidad realizado por la propia dirección, por cada poste	GRATUITO
IV. Por realizar visita de verificación.	GRATUITO

Aquellos ciudadanos que habitan fraccionamientos en propiedad condominial, de acuerdo a la Ley sobre el Régimen de la Propiedad en Condominio del Estado de San Luis Potosí, o bien fraccionamientos no municipalizados podrán solicitar el servicio de reparación de sus luminarias a la Dirección de Alumbrado Público	GRATUITO
--	----------



y ésta verificará la legalidad en sus servicios de suministro de energía y toda vez encontrados en regulanda los interesados podrán efectuar un pago de por equipo, con lo que en 72 Hrs. hábiles deberán recibir el servicio de reparación correspondiente.

**CAPÍTULO III  
OTROS DERECHOS  
SECCIÓN ÚNICA  
ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES, LOCALES Y ESPACIOS FÍSICOS**

**ARTÍCULO 41.** Por arrendamiento y explotación de bienes públicos, de locales y puestos en los mercados y plazas comerciales, se cobrará mensualmente conforme a los siguientes costos:

	<b>UMA</b>
<b>I. Por arrendamiento de locales y puestos del mercado municipal.</b>	
a) Cada arrendatario de los locales dedicados a la venta de productos cárnicos como res, cerdo y aves pagará	3.77
b) El resto de los locatarios pagarán mensualmente	3.77
<b>II. Estacionamiento</b>	
a) Primer hora	0.09
b) Por las subsecuentes	0.09
c) Cuota mensual por uso de estacionamiento	2.88
d) Por extravío de comprobante de estacionamiento	0.58
<b>III. Por el uso de los baños públicos propiedad del ayuntamiento, cada usuario pagará</b>	
a) El cobro de Lunes a Domingo por usuario pagará	0.04
b) El cobro en días festivos, feriados o en celebraciones religiosas, por usuario pagará	0.04
Se exceptúan de este pago exclusivamente las personas discapacitadas y de la tercera edad.	
<b>IV. Por el uso del piso en vía pública para fines comerciales en puestos ambulantes o semifijos, autorizados por el Director de Plazas y Mercados Municipal</b>	
a) Cada puesto ambulante o semifijo pagará diariamente de Lunes a Sábado	0.13
b) Cada puesto ambulante o semifijo pagará el Domingo	0.26
c) Cada comerciante ambulante foráneo de Lunes a Domingo, pagará diariamente	0.21
Los comerciantes que ofrezcan artículos realizados de manera artesanal pagarán el 50% de lo establecido.	
d) Permisos especiales en días festivos, feriados o en celebraciones religiosas a comerciantes ambulantes o semifijos, cada comerciante pagará, por metro lineal:	
1. En celebración de Feria Regional, las personas con domicilio en Ahualulco del 27 de enero al 03 de febrero.	
a) De personas con domicilio en Ahualulco hasta 3.00 metros lineales, el costo por metro lineal	1.72
b) De personas con domicilio en Ahualulco de 3.01 metros lineales en adelante, el costo por metro lineal	2.07
2. En celebraciones de Feria Regional, las personas con domicilio fuera del Municipio de Ahualulco, del 27 de enero al 03 de febrero.	
a) De personas con domicilio fuera del Municipio hasta 3.00 metros lineales, el costo por metro lineal	2.89
b) De personas con domicilio fuera del Municipio de 3.01 metros lineales en adelante, el costo por metro lineal	3.87
3. En días, festivos y feriados se cobrará por metro lineal. Por la duración del evento	0.41
4. Para la venta de cohetes o fuegos pirotécnicos, previo permisos de la SEDENA, por la duración del evento	8.56
5. Permiso de venta de bebida alcohólicas de más de 6 grados, en Feria Regional, del 27 de enero al 03 de febrero. Para primer cuadro	41.14
6. Permiso de venta de bebida alcohólicas menos de 6 grados, en celebración en Feria Regional, del 27 de enero al 03 de febrero. Para primer cuadro	34.53
7. Permiso de venta de bebida alcohólicas de más de 6 grados, en Feria Regional, del 27 de enero al 03 de febrero. Fuera del primer cuadro	40.29
8. Permiso de venta de bebida alcohólicas de menos de 6 grados, en Feria Regional, del 27 de enero al 03 de febrero. Fuera del primer cuadro	23.02
9. Permiso de venta de bebida alcohólicas menos de 6 grados, en celebración religiosa, días festivos y feriados, que no sea en periodo de la Feria Regional. Por la duración del evento	0.50
10. Permiso de venta de bebida alcohólicas menos de 6 grados, vendedores ambulantes en eventos sociales (bodas, 15 años, 3 años)	3.31

<b>e) Por arrendamiento del Auditorio Municipal</b>	
1. Para eventos de carácter general con fines de lucro	34.53
2. Para eventos de carácter particular festejos familiares	19.57
<b>f) Por arrendamiento de Centro Cultural, Julián Carrillo (teatro)</b>	
1. Para eventos de carácter general con fines de lucro	22.10
2. Para eventos de carácter cultural, sin fines de lucro	SIN COSTO
<b>g) Permiso para evento de carácter general con fines de lucro</b>	23.02
<b>h) Por Arrendamiento de Unidad Deportiva</b>	
1. Para eventos masivos con fines de lucro	172.65
2. Para eventos masivos sin fines de lucro	SIN COSTO
<b>i) Venta de Baile en Feria Regional</b>	
1. Día 31 de Enero, como mínimo	172.65
2. Día 01 de Febrero, como mínimo	172.65
3. Día 02 de Febrero, como mínimo	690.61
4. Los días, 31 de Enero, 01 de Febrero, 02 de Febrero a un solo promotor, como mínimo	920.81

**CAPÍTULO IV  
ACCESORIOS DE DERECHOS**

**ARTÍCULO 42.** Las multas, recargos y gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los derechos, se registrarán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

**TÍTULO QUINTO  
DE LOS PRODUCTOS**

**CAPÍTULO I  
PRODUCTOS**

**SECCIÓN PRIMERA  
VENTA DE PUBLICACIONES**

**ARTÍCULO 43.** Para la venta de ediciones y publicaciones de todo tipo se tendrá en cuenta el costo de las mismas.

	<b>UMA</b>
Cada ejemplar del Reglamento de Tránsito Municipal se venderá, por ejemplar a razón de	<b>0.23</b>

**SECCIÓN SEGUNDA  
ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES**

**ARTÍCULO 44.** Para la enajenación de bienes muebles e inmuebles se estará a lo dispuesto por las leyes y reglamentos respectivos.

**ARTÍCULO 45.** Los bienes mostrencos o vacantes que venda el ayuntamiento y que cubran los requisitos que marcan las leyes de la materia, se pagarán en la tesorería municipal al precio del avalúo que legalmente les haya correspondido.

**SECCIÓN TERCERA  
RENDIMIENTO E INTERÉS DE INVERSIÓN DE CAPITAL**

**ARTÍCULO 46.** Los ingresos generados por la inversión de capitales en las instituciones bancarias se regularán por lo establecido en los contratos que al efecto se celebren.



**TÍTULO SEXTO  
APROVECHAMIENTOS**

**CAPÍTULO ÚNICO  
APROVECHAMIENTOS**

**SECCIÓN PRIMERA  
MULTAS ADMINISTRATIVAS**

**ARTÍCULO 47.** Constituyen el ramo de multas a favor del fisco municipal las siguientes:

**I. MULTAS DE POLICÍA Y TRÁNSITO.** Los ingresos de este ramo provienen de las que se impongan por las autoridades correspondientes y en uso de sus facultades, por violación a las leyes, reglamentos y Bando de Policía y Gobierno, relativos, las que no podrán ser mayores a las señaladas en el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y se cobrarán conforme a los siguientes costos:

INFRACCIÓN	UMA
<b>CONCEPTOS DE ESTACIONAMIENTO</b>	
1. Estacionarse en lugar prohibido	3.00
2. Estacionarse en doble fila	4.16
3. Estacionarse en retorno	10.00
4. Obstruir parada de servicio de transporte público	3.00
5. Si excede el tiempo permitido en estacionamiento regulado	2.00
6. Detenerse o estacionarse sobre los carriles de circulación	5.00
7. El separar lugares de estacionamiento	3.00
8. Estacionar vehículos en horario no permitido	5.00
9. Estacionar vehículos en la vía pública cuya finalidad sea exhibirlos para su venta	8.00
10. Estacionar vehículo en lugar exclusivo para personas con algún tipo de Discapacidad	16.00
11. Estacionar vehículo en sentido contrario a la circulación de la calle	6.00
12. Estacionar vehículos sobre la banqueta	6.00
<b>CONTROL VEHICULAR</b>	
13. Falta de placas	4.00
14. Falta de engomado en lugar visible	4.00
15. Falta de tarjeta de circulación	2.00
16. Falta de lentes	4.00
17. Negar licencia o tarjeta de circulación, al agente de tránsito o/u	7.00
18. Placas en el interior del vehículo	4.00
19. Placas sobrepuestas	4.16
20. Placas pintadas, rotuladas, dobladas, ilegibles, remachadas, soldadas o lugar distinto al destinado	3.12
21. Si el conductor es menor de edad y sin permiso, conduciendo vehículo automotor	6.00
<b>EQUIPO DE LOS VEHICULOS</b>	
22. Falta de cinturón de seguridad	1.00
23. Falta de lámparas indicadoras de freno en los remolques y semirremolques	2.00
24. Falta de luces de circulación, las auxiliares y las especiales requeridas	2.00
<b>DE LA CIRCULACION</b>	
25. Si excede la velocidad más de 20 Km por hora en zona urbana de la cabecera municipal	3.12
26. Si no respeta los topes, señalamientos o indicaciones del agente de tránsito en zona escolar	4.16
27. Ruido en escape	3.00
28. Manejar en sentido contrario en cualquier vialidad	4.00
29. Manejar en estado de ebriedad	7.50
30. Cometer cualquier infracción con aliento alcohólico	4.16
31. No obedecer las indicaciones del agente de tránsito	5.00
32. No obedecer las indicaciones de no dar vuelta en "U"	3.12
33. No obedecer señalamiento restrictivo	4.00
34. Circular con exceso de ruido ambiental, emitido mediante bocinas internas o externas del vehículo	4.00
35. Insulto, amenaza o ultraje a las autoridades de tránsito	2.00
36. Circular con uno o ambos faros delanteros apagados en vehículo automotor	2.08



37. Circular con una o ambas luces traseras apagadas en vehículo automotor	3.00
38. Remolcar vehículos con cadenas o cuerdas u otro medio sin permiso de la autoridad	2.50
39. Transportar personas en la parte exterior de la carrocería en vehículos cuyo uso no lo permita	3.12
40. Traer carga en exceso de las dimensiones del vehículo o que esté descubierta e insegura	3.12
41. Intento de fuga	3.00
42. Falta de precaución en vía de preferencia	2.60
43. Circular con carga sin permiso correspondiente	4.00
44. Uso de carril contrario para rebasar o rebasar por la extrema derecha	2.00
45. Vehículo abandonado en vía pública, remolque por la grúa de tránsito	3.12
46. Circular con mayor número de personas de las que señala la tarjeta de circulación	2.00
47. No ceder el paso al peatón	3.00
48. Consumir cualquier tipo de bebidas alcohólicas dentro de un vehículo automotor, aun encontrándose estacionado en la vía pública	6.00
49. Provocar lesiones al oficial de tránsito de manera dolosa	20.00
50. Provocar lesiones al oficial de tránsito de manera dolosa con el vehículo automotor	25.00
51. Remolque con la grúa de tránsito municipal cuando la infracción lo amerite	8.00
52. Vehículo que sea ingresado a la Pensión Municipal cuando lo amerite la infracción, pagará por día	1.00
53. Por utilizar dispositivos electrónicos al conducir	4.00
54. Transitar con vidrios polarizados que obstaculicen la visibilidad, al interior del vehículo	3.00
<b>DE LAS MOTOCICLETAS</b>	
55. Si el conductor es menor de 16 años y conduce motoneta, motocicleta o cuatrimoto	2.00
56. Falta de casco protector en motonetas, motocicletas o cuatrimotos el conductor	4.00
57. Falta de casco protector en motonetas, motocicletas o cuatrimotos del pasajero	4.00
58. Circular más de 2 personas en motonetas, motocicletas o cuatrimotos	2.00
59. Circular con las luces delanteras apagadas en motonetas, motocicletas o cuatrimotos	3.00
60. Circular con las luces traseras apagadas en motonetas, motocicletas o cuatrimotos	4.00
61. No rebasar por el carril izquierdo	4.00
62. Circular en sentido contrario	3.00
63. No circular por extrema derecha	6.00
64. No transitar las motocicletas con las luces encendidas	2.00
65. Circular sobre las banquetas y áreas reservadas al uso exclusivo de peatones	5.00
66. Circular entre carriles.	3.00
67. Sujetarse a vehículos en movimiento	3.00
68. Transportar un número mayor de pasajeros indicados por el fabricante y/o en lugar intermedio entre el conductor y el manubrio	6.00
69. Transportar carga que impida mantener ambas manos sobre el manubrio y tener un debido control del vehículo	2.00
70. Efectuar piruetas o zigzaguear	5.00
71. Remolcar o empujar otro vehículo	7.00
72. Circular por las vías rápidas cuando no estén diseñadas para ello	4.00
<b>DEL TRANSPORTE PÚBLICO</b>	
73. Circular con pasaje en el estibo	2.00
74. Circular con puertas abiertas	4.16
75. Bajar o subir pasaje en lugar prohibido	4.00
76. Estacionarse en doble fila o bloqueando la vía o el paso de los peatones	8.00
77. Permitir el ascenso y descenso de pasaje cuando el vehículo se encuentre en movimiento.	6.00
78. Uso de equipo de audio, equipo de reproductor de imagen, radio comunicación portátil, telefonía móvil y cualquier otro equipo que pueda distraerlo	10.00
79. Transitar por el primer cuadro y segundo cuadro sin previa autorización	8.00
<b>DE LOS ACCIDENTES</b>	
80. Chocar y causar lesiones de manera culposa	4.00
81. Chocar y causar lesiones de manera dolosa	4.00
82. Chocar y ocasionar una muerte de manera culposa	20.00
83. Chocar y ocasionar una muerte de manera dolosa	25.00
84. Abandono de vehículo por accidente	16.00

En caso de que la infracción sea cometida en un vehículo prestador del servicio del transporte público la cuota se | 50%



incrementará en un sin perjuicio de que al momento de la infracción no se estuviere prestando el servicio, sin derecho al beneficio de descuento previsto en el párrafo siguiente.	
--	--

En caso de que el infractor liquide la multa dentro del término de diez días hábiles siguientes a la infracción cometida se le considerará un descuento del con excepción de las multas " DE LOS ACCIDENTES" numeral: 93 al 102.	<b>50%</b>
--	------------

**II. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY AMBIENTAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se cobrarán multas por violación a la Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí de acuerdo a lo dispuesto por dicha ley.

**III. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL CATASTRO PARA EL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se cobrarán multas por violaciones a la Ley del Registro Público de la Propiedad y del Catastro para el Estado y Municipios de San Luis Potosí de acuerdo a lo dispuesto por dicha ley.

**IV. MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO PARA REGULAR LAS ACTIVIDADES COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P.**

	UMA
a) Los comerciantes semijijos que al término de su jornada laboral no retiren de la vía pública sus utensilios de trabajo y sus estructuras, conforme lo ordena el artículo 68 fracción XIV de la legislación municipal de la materia se harán acreedores a una sanción equivalente a	1.00
b) Se cobrarán multas por violaciones al Reglamento para Regular las Actividades Comerciales del Municipio de Ahualulco, S.L.P. de acuerdo al tabulador del artículo 146	

**V. MULTAS DIVERSAS.**

Estas multas corresponden a infracciones a leyes, reglamentos, ordenamientos y disposiciones, acuerdos y convenios municipales y se determinarán de conformidad con la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

**SECCIÓN SEGUNDA  
INDEMNIZACIONES**

**ARTÍCULO 48.** Las indemnizaciones se percibirán de acuerdo a las resoluciones que se decreten en los convenios que respecto a ellos se celebren.

**SECCIÓN TERCERA  
REINTEGROS Y REEMBOLSOS**

**ARTÍCULO 49.** Constituyen los ingresos de este ramo:

- I. Las sumas que resulten a favor del erario municipal, por los reembolsos de las cantidades suplidas por cuentas de los fondos municipales o las que después de haber sido autorizadas no hayan sido invertidas en su objeto.
- II. Los enteros provenientes de diferencias por liquidaciones equivocadas.
- III. Los reintegros que se hagan por responsabilidades a cargo de empleados municipales que manejen fondos, y provengan de la glosa o fiscalización que practique el Departamento de Contraloría Interna y/o la Auditoría Superior del Estado.

**SECCIÓN CUARTA  
ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS**

**ARTÍCULO 50.** Los gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los aprovechamientos, se registrarán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

**SECCIÓN QUINTA  
OTROS APROVECHAMIENTOS**

**APARTADO A  
DONACIONES, HERENCIAS Y LEGADOS**

**ARTÍCULO 51.** Las donaciones, herencias y legados que obtenga el ayuntamiento deberán incorporarse al inventario de bienes públicos valorizados para efectos de registro en la tesorería municipal.

Se incluyen las donaciones con motivo del fraccionamiento y subdivisión de los predios que están obligados a entregar éstos al ayuntamiento.

**ARTÍCULO 52.** Servicios prestados por el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia municipal.

**APARTADO B  
CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS PARA SERVICIOS PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 53.** Estos ingresos se registrarán por lo establecido en la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

**APARTADO C  
CERTIFICACIONES DE DICTÁMENES DE FACTIBILIDAD DE  
SEGURIDAD EN INFRAESTRUCTURA**

**ARTÍCULO 54.** Los propietarios de torres habitacionales, así como edificaciones destinadas al comercio, servicios e industria, deberán pagar al municipio a través de la Dirección de Obras Públicas.

Un aprovechamiento de por metro cuadrado de construcción proyectada, por obtener la certificación de los dictámenes de factibilidad de seguridad en infraestructura que expidan en términos del reglamento de la materia, las instituciones o particulares autorizados.	<b>UMA 1.00</b>
--	---------------------

**TÍTULO SÉPTIMO  
DE LAS PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL  
Y FONDOS DISTINTOS DE LAS APORTACIONES**

**CAPÍTULO I  
PARTICIPACIONES**

**ARTÍCULO 55.** El Municipio percibirá las participaciones federales e incentivos previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, como resultado de la adhesión del Estado al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y al Convenio de Colaboración Administrativa en materia fiscal federal, respectivamente.

**CAPÍTULO II  
APORTACIONES**

**ARTÍCULO 56.** Las aportaciones transferidas del Estado y de la Federación serán recaudadas por la tesorería municipal de acuerdo a los fondos siguientes:

I. Aportaciones al Fondo de Infraestructura Social Municipal.

II. Aportaciones al Fondo de Fortalecimiento Municipal.



### **CAPÍTULO III CONVENIOS**

**ARTÍCULO 57.** Los ingresos que perciba el Municipio como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal a través de convenios o programas, así como los provenientes de asociaciones y sociedades civiles que suscriban un convenio para desarrollo de obras, acciones y otros beneficios.

### **CAPÍTULO IV INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL**

**ARTÍCULO 58.** El Municipio percibirá ingresos derivados de incentivos por la colaboración en el cobro de las contribuciones delegadas por la Federación, conforme a lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal, y la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

### **TÍTULO OCTAVO INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS**

#### **CAPÍTULO ÚNICO ENDEUDAMIENTO INTERNO**

**ARTÍCULO 59.** Los derivados de empréstitos o financiamientos que se celebren con personas físicas y morales, siguiendo los procedimientos que para tales efectos contemplan la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad para el Estado y Municipios de San Luis Potosí y la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** Esta Ley entrará en vigor a partir del 1° de enero de 2022, y será publicada en el Periódico Oficial del Estado. Asimismo, se derogan todas las disposiciones que se opongan a la presente Ley a partir de su inicio de vigencia.

**SEGUNDO.** La autoridad municipal no podrá bajo ningún concepto efectuar cobros no autorizados en la presente Ley.

**TERCERO.** Los ayuntamientos deberán colocar en lugar visible al público en general en las oficinas donde deban realizarse pagos por los contribuyentes, los costos o tasas aplicables para cada caso.

**CUARTO.** A los contribuyentes que liquiden el importe total del impuesto predial anual durante los meses de enero, febrero y marzo de 2022 se les otorgará un descuento del 30, 20 y 10%, respectivamente, excepto aquellos a los que se refiere el artículo 7° de esta Ley.

**QUINTO.** Para el caso de los usuarios que tengan un adeudo por el servicio de agua potable y drenaje igual o mayor a cinco años, se les condonará hasta un 70% del mismo, previo estudio socioeconómico.

**SEXTO.** Las autoridades fiscales municipales podrán otorgar estímulos fiscales a sectores de contribuyentes, cuando sus condiciones socioeconómicas lo justifiquen, o con ello se incentive la recaudación, se promueva la creación de empleos o el desarrollo económico del municipio.

**SÉPTIMO.** Los ingresos que se manifiestan en el artículo 4° de esta Ley, son estimados, y pueden sufrir modificaciones durante el ejercicio fiscal 2022.

Lo tendrá entendido el Poder Ejecutivo del Estado y lo hará publicar, circular y obedecer.

**D A D O** en el Salón de Sesiones del Honorable Cabildo constitucional del Municipio de Aqualulco del Sonido 13, S.L.P. el 15 de noviembre de dos mil veintiuno.



JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA  
PRESIDENTE MUNICIPAL.

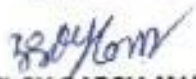


JUAN ANTONIO SAUCEDO COLCHADO  
SINDICO MUNICIPAL



ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ  
REGIDOR DE MAYORIA


MICAELA ZAVALA GALAVIZ  
PRIMER REGIDOR



ELOY GARCIA MARTINEZ  
SEGUNDO REGIDOR



ARTURO RAMOS VALERIO  
TERCER REGIDOR



JULIANA VICTORIA HURTADO VIDALES  
CUARTO REGIDOR



DANNIA LOPEZ PULIDO  
QUINTO REGIDOR



# ANEXOS

DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO, SAN LUIS POTOSÍ, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA, LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, LA LEY DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ, Y LA LEY DE AGUAS DEL ESTADO.

## ANEXO I

MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P.		
Objetivos, estrategias y metas de los Ingresos de la Hacienda Pública Municipal		
Objetivo Anual	Estrategias	Metas
IMPUESTOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar censo de predios y actualizar base de datos.</li> <li>Realizar campaña de cobranza a cuentas morosas</li> </ul>	Incrementar en un 20% De recuperación sobre el resultado del ejercicio 2021
DERECHOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar censo de viviendas que tengan el servicio de agua potable, por red y por entrega con pipa.</li> <li>Campaña de recuperación de cuotas morosas de las cuotas, de agua potable.</li> <li>Cobro de uso de suelo y licencias de funcionamiento de comercios establecidos</li> <li>Cobro de publicidad y anuncios, tanto de comercios establecidos, como de empresas foráneas que publiciten en la localidad</li> <li>Cobro de licencias por venta de bebidas alcohólicas de baja graduación</li> </ul>	Incremento en un 30.00 % De recuperación sobre el resultado del ejercicio 2021

## ANEXO II

MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P		
Proyecciones de Ingresos – LDF		
(PESOS)		
(CIFRAS NOMINALES)		
Concepto	2021	2022
<b>1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>37,870,000</b>	<b>41,474,878</b>
A. Impuestos	1,900,000	2,700,000
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
C. Contribuciones de Mejoras	1,400,000	2,000,000
D. Derechos	1,800,000	2,100,000
E. Productos	30,000	100,000
F. Aprovechamientos	1,000,000	1,500,000
G. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
H. Participaciones	29,740,000	31,074,878
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	2,000,000	2,000,000
J. Transferencias y Asignaciones		
K. Convenios		
L. Otros Ingresos de Libre Disposición		
<b>2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)</b>	<b>46,000,000</b>	<b>57,464,080</b>
A. Aportaciones	40,000,000	42,464,080
B. Convenios	5,000,000	15,000,000
C. Fondos Distintos de Aportaciones		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas		
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Ingresos Derivados de Financiamientos		
<b>4. Total de Ingresos Proyectados (4=1+2+3)</b>	<b>82,870,000</b>	<b>98,938,958</b>
<b>Datos Informativos</b>		
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición		
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas		
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)</b>	<b>82,870,000</b>	<b>98,938,958</b>



## ANEXO III

**MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P**  
**Resultados de Ingresos - LDF**  
**(PESOS)**

Concepto	2020	2021
<b>1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>42,612,432</b>	<b>41,752,876</b>
A. Impuestos	1,527,109	2,246,906
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
C. Contribuciones de Mejoras	2,424,070	2,679,797
D. Derechos	1,792,884	1,769,901
E. Productos	37,042	78,122
F. Aprovechamientos	1,217,654	318,098
G. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
H. Participaciones	35,613,683	32,821,530
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal		1,638,519
J. Transferencias y Asignaciones		
K. Convenios		
L. Otros Ingresos de Libre Disposición		
<b>2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)</b>	<b>53,992,357</b>	<b>43,374,617</b>
A. Aportaciones	39,309,181	39,109,387
B. Convenios	14,683,176	4,265,230
C. Fondos Distintos de Aportaciones		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas		
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Ingresos Derivados de Financiamientos		
<b>4. Total de Resultados de Ingresos (4=1+2+3)</b>	<b>96,604,789</b>	<b>85,127,493</b>
<b>Datos Informativos</b>		
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición		
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas		
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)</b>	<b>96,604,789</b>	<b>85,127,493</b>

1. Los importes corresponden al momento contable de los ingresos devengados.

2. Los importes corresponden a los ingresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimado para el resto del ejercicio.

## ANEXO IV

**MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P**  
**CLASIFICACION DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESO ESTIMADO
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		<b>98,938,958.00</b>
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>		<b>8,400,000.00</b>
<b>Impuestos</b>	Recursos Fiscales	<b>2,700,000.00</b>
Impuestos sobre los ingresos	Recursos Fiscales	0.00
Impuestos sobre el patrimonio	Recursos Fiscales	2,700,000.00
Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Recursos Fiscales	0.00
Impuestos al comercio exterior	Recursos Fiscales	0.00
Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Recursos Fiscales	0.00
Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Recursos Fiscales	0.00
Accesorios		
Otros Impuestos	Recursos Fiscales	0.00
Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales	Recursos Fiscales	0.00
<b>Cuotas y Aportaciones de seguridad social</b>	Recursos Fiscales	<b>0.00</b>
Aportaciones para Fondos de Vivienda	Recursos Fiscales	0.00
Cuotas para la Seguridad Social		
Cuotas de Ahorro para el Retiro	Recursos Fiscales	0.00
Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Recursos Fiscales	0.00
Accesorios	Recursos Fiscales	0.00
<b>Contribuciones de mejoras</b>	Recursos Fiscales	<b>2,000,000.00</b>
Contribución de mejoras por obras públicas	Recursos Fiscales	2,000,000.00
Contribuciones de Mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente causadas en ejercicios fis	Recursos Fiscales	0.00
<b>Derechos</b>	Recursos Fiscales	<b>2,100,000.00</b>
Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Recursos Fiscales	0.00
Derechos por prestación de servicios	Recursos Fiscales	2,100,000.00
Otros Derechos	Recursos Fiscales	0.00
Accesorios	Recursos Fiscales	0.00
Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales a	Recursos Fiscales	0.00
<b>Productos</b>	Recursos Fiscales	<b>100,000.00</b>
Productos	Recursos Fiscales	100,000.00
Productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente causadas en ejercicios fiscales anteriores	Recursos Fiscales	0.00
<b>Aprovechamientos</b>	Recursos Fiscales	<b>1,500,000.00</b>
Aprovechamientos	Recursos Fiscales	1,500,000.00



Aprovechamientos Patrimoniales	Recursos Fiscales	0.00
Accesorios	Recursos Fiscales	0.00
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente. Causados en Ejercicios Fiscales Ant	Recursos Fiscales	0.00
<b>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos</b>	Ingresos Propios	<b>0.00</b>
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Socia	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Fin	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Fin	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Par	Ingresos Propios	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de	Ingresos Propios	0.00
Otros Ingresos	Ingresos Propios	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</b>	Recursos Federales	<b>90,538,958.00</b>
Participaciones	Recursos Federales	31,074,878.00
Aportaciones	Recursos Federales	42,464,080.00
Convenios	Recursos Federales	15,000,000.00
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Recursos Federales	2,000,000.00
Fondos Distintos de Aportaciones	Recursos Federales	0.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	Otros Recursos	<b>0.00</b>
Transferencias y Asignaciones	Otros Recursos	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público (Derogado)	Otros Recursos	0.00
Subsidios y Subvenciones	Otros Recursos	0.00
Pensiones y Jubilaciones	Otros Recursos	0.00
Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Otros Recursos	0.00
<b>Ingresos derivados de Financiamientos</b>	Financiamientos Internos	<b>0.00</b>
Endeudamiento interno	Financiamientos Internos	0.00
Financiamiento Interno	Financiamientos Internos	0.00

ANEXO V

Municipio de Ahualulco, S.L.P.													
Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2022													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Total</b>	80,000,000	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913	6,244,913
<b>Ingresos:</b>	2,700,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000
Ingresos Sobre los Ingresos													
Ingresos Sobre el Patrimonio	2,700,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000
Ingresos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones													
Ingresos al Comercio Exterior													
Ingresos Sobre Nóminas y Asueltos													
Ingresos Energéticos													
Accesos de Ingresos													
Otros impuestos													
Ingresos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social													
Aportaciones para Fondos de Vivienda													
Cuotas para la Seguridad Social													
Cuotas de Retiro para el Retiro													
Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social													
Accesos de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social													
Contribuciones de Mejoras	2,000,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	2,000,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000	165,000
Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Derechos	2,100,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000
Derechos por el Uso, Gira, Acercamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público													
Derechos por Prestación de Servicios	1,500,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
Otros Derechos	600,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
Accesos de Derechos													
Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos													



Municipio de Ahualulco, S.L.P.  
 Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2022

	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Productos	160,000	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
Productos													
Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Aprovechamientos	1,650,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
Aprovechamientos	1,650,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
Aprovechamientos Patrimoniales													
Accesorios de Aprovechamientos													
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Ingresos por venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos													
Ingresos por venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social													
Ingresos por venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado													
Ingresos por venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Parasistenciales y Financieras No Reglamentadas y No Financieras													
Ingresos por venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Parasistenciales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria													
Ingresos por venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Parasistenciales Empresariales Financieras con Participación Estatal Mayoritaria													

Municipio de Ahualulco, S.L.P.  
Catastro de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2023

	Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Federativas, Entidades Municipales, Entidades con Participación Federal y Estatal													
Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Municipales con Participación Estatal													
Ingresos por venta de Bienes y prestación de servicios de Poderes Legislativo y Judicial y de los Departamentos													
Otros Ingresos													
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos, Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	90,588,568	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015	7,644,015
Participaciones	31,074,875	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675	2,680,675
Aportaciones	40,484,040	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675	3,438,675
Derivados	16,900,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000	1,290,000
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	2,000,000	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
Fondos Distintos de Aportaciones													
Transferencias, Asignaciones, Brindes y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones													
Transferencias y Asignaciones													
Brindes y Subvenciones													
Pensionamientos y Jubilaciones													
Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo													
Ingresos Derivados de la Emisión de Préstamos													
Préstamos Estatales													
Préstamos Internos													



**ANEXO VI**

**RIESGOS RELEVANTES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**

**MUNICIPIO DE AHUALULCO, S.L.P.**

<b>RIESGOS RELEVANTES</b>	<b>PROPUESTAS DE ACCIÓN</b>
No participación de la ciudadanía al levantar el censo de predios, servicio de agua potable y locales comerciales	Campaña de difusión de realización de censo
Apatía de la población, al realizar cobranza de Impuesto Predial	Campaña de concientización al cumplimiento de pago de Impuestos
Apatía de la población, al realizar cobranza de suministro de Agua Potable	Campaña de concientización al cumplimiento de pago de Derechos
Apatía de la población, al realizar cobranza de licencia de funcionamiento, y uso de suelo	Campaña de concientización al cumplimiento de pago de Derechos
Embargos por asuntos laborales y procesos ejecutorios de autoridades tributarias	Implementar acciones para la regularización del pago de contribuciones fiscales, así como la atención oportuna de los juicios laborales.

**ANEXO VII**

**Comparativo de la Ley de Ingresos vigente 2022 con la iniciativa de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022  
Municipio de Aqualulco, S.L.P.**

Concepto	Ley vigente ejercicio 2021			Iniciativa ejercicio 2022			Observaciones		
	Tasa	UMA	Cuota	Tasa	UMA	Cuota	%	Igualdad/Diferencia	Comentarios
<b>IMPUESTOS</b>									
* Espectáculos Públicos								IGUAL	
* Predial								IGUAL	
* Plusvalía								IGUAL	
* Adquis. de Inmuebles y derechos reales								IGUAL	
<b>CONTRIBUCIONES DE MEJORAS</b>									
								IGUAL	
<b>DERECHOS</b>									
* Servicio de Agua Potable Drenaje y Alcantarillado								IGUAL	
* Servicio de Aseo Público								IGUAL	
* Servicio de Panteones								IGUAL	
* Servicio de Rastro								IGUAL	
* Servicio de Plomería Artículo 29, inciso "d" Retiro de licencia de funcionamiento	10%			15%				CAMBIO	Modificar porcentaje de acuerdo las necesidades del municipio, en recaudación
Licencia de uso de suelo								IGUAL	
* Servicio de Tránsito y Seguridad								IGUAL	
* Servicio de Registro Civil								IGUAL	
* Servicio de Salud								IGUAL	
* Servicio de Estacionamiento en la Vía Pública								IGUAL	
* Reparación, Conservación y Mantenimiento de Pavimentos								IGUAL	
* Servicio de Licencias Publicidad y Anuncios								IGUAL	
* Servicio de Nomenclatura Urbana								IGUAL	
* Licencia y refrendo Venta bebidas alcohólicas de baja graduación								IGUAL	
* Expedición de Copias, Constancias, Certificaciones								IGUAL	



Concepto	Ley vigente ejercicio 2021			Iniciativa ejercicio 2022			Observaciones		
	Tasa	UMA	Cuota	Tasa	UMA	Cuota	%	Igual/Aumento/Disminuye	Comentarios
* Servicios Catastrales								IGUAL	
<b>OTROS DERECHOS</b>									
* Arrendamiento de Inmuebles, Loc. y Esp. Fisicos								IGUAL	
<b>ACCESORIOS DE DERECHOS</b>									
								IGUAL	
<b>PRODUCTOS</b>									
* Venta de Publicaciones								IGUAL	
* Enajenación de bienes muebles e inmuebles								IGUAL	
<b>APROVECHAMIENTOS</b>									
* Multas de Policía y Tránsito								IGUAL	
* Multas por infrac. de Rector Municipal								IGUAL	
* Infracción Ley ambiental								IGUAL	
* Infracción Ley de Catastro								IGUAL	
* Infracciones a la Ley de Protección Civil								IGUAL	
* Infracción Reglamento de comercio								IGUAL	
* Multas Diversas								IGUAL	
<b>OTROS APROVECHAMIENTOS</b>									
* Certificaciones de dictámenes de factibilidad								IGUAL	
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>									
								IGUAL	
<b>INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS</b>									
								IGUAL	
<b>TRANSITORIOS</b>									
CUARTO - A los contribuyentes que liquiden el importe total del impuesto predial anual.....	15 %			30 %				CAMBIO	Incentivar a los contribuyentes a ponerse al corriente
	10 %			20 %				CAMBIO	Incentivar a los contribuyentes a ponerse al corriente
	5 %			10 %				CAMBIO	Incentivar a los contribuyentes a ponerse al corriente

Continuando con el **PUNTO NÚMERO SEIS DEL ORDEN DEL DIA, ASUNTOS GENERALES.**

I.- Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** para manifestar que considera conveniente someter a votación autorizar a la Tesorera para que pueda realizar la ampliación, reducción o modificación de los Ingresos y Egresos del mes de Octubre de 2021.

Al no existir otra participación por parte de algún miembro del H. Cabildo, toma la palabra el **LIC. JOSE ALFREDO SIAS SALAS, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO**, para someter a votación la aprobación del punto anterior, dando como resultado **APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

II.- Toma la palabra la **REGIDORA ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ** para manifestar que, en representación de los comerciantes, estos mismos piden oportunidad para instalarse fuera del mercado del 20 de diciembre al 7 de enero pues es un periodo alto de ventas, por lo que solicitan darles oportunidad 3 semanas para instalarse fuera de mercado respetando los lugares que ya se tenían con anterioridad, mismo punto que deja a criterio de este H. Cabildo. También pregunta si está contemplado autorizar permisos para protección o que instrucciones se tienen en cuestión a este punto.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** manifiesta que en cuestión a los permisos se tiene que esperar la notificación que realiza Gobierno del Estado en relación al semáforo por COVID para poder dar una respuesta concreta, pero mismo punto se puede retomar en la siguiente reunión de Cabildo para tocarlo más a fondo y poder llegar a los mejores términos.

III.- Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS VALERIO** para manifestar que habitantes del Municipio se han acercado a él para preguntar acerca de apoyos sociales, y si es que ya se tienen quisiera preguntar acerca de los requisitos y específicamente que clase de rama social se estará implementando para este último trimestre del año 2021.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** manifiesta que se está realizando un proyecto mismo que aún no está concluido, el día que se haya terminado se lo hará saber a este H. Cabildo.

IV.- Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS** para preguntar en relación al estado financiero en el caso de las nóminas si no existe ningún parentesco que implique nepotismo en las nuevas contrataciones que tenga que ver con parentesco directo.



Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** para manifestar que se está revisando el tema, pues pueden estar familiares siempre y cuando no sean Jefes del área donde está algún familiar, pero se está teniendo la cautela necesaria en éste tipo de situaciones.

**V.-** Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS** para manifestar que de acuerdo a sus funciones que tiene en relación a la comisión de Transparencia y Acceso a la Información, invoca el artículo 70 fracción trigésimo tercera de la Ley Orgánica, para solicitar al H. Cabildo se pueda llegar a un acuerdo sobre la publicación de los Estados Financieros de manera Trimestral como marca la Ley.

Toma la palabra el **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** para manifestar que este gobierno es transparente y está administración no pretende ocultar nada, por lo cual lo deja a consideración del H. Cabildo.

Toma la palabra la **REGIDORA MICAELA ZAVALA GALAVIZ** para preguntar si lo que se propone es que aparte de llevarlo a transparencia se publique en las páginas oficiales del H. Ayuntamiento y este mismo sea el que lo publique, contesta el **REGIDOR ARTURO RAMOS** que así es que sea el que lo publique. Toma la palabra **JUAN ANTONIO SAUCEDO COLCHADO, SINDICO MUNICIPAL** para manifestar que lo correcto es que se verifique directamente en transparencia, así como también la **REGIDORA DANNIA LOPEZ PULIDO** considera que para ellos como regidores no es fácil analizar fuertes cantidades como lo han estado observando por lo que a la población tampoco le será fácil, contesta el **REGIDOR ARTURO RAMOS** que no precisamente se refiere a las redes sociales sino más bien a las plataformas que se utilizan para este tipo de contenido, tal como lo son los estrados que se tienen en presidencia donde se pueden publicar de manera oficial, así como la plataforma Estatal de Transparencia. Por lo que los miembros del H. Cabildo consideran posponerlo para la próxima sesión.

**VI.-** Toma la palabra el **REGIDOR ARTURO RAMOS** para manifestar que de acuerdo a la comisión conformada por la **REGIDORA DANNIA LOPEZ PULIDO** y **REGIDORA MICAELA ZAVALA GALAVIZ** se solicita a los miembros del H. Cabildo la comparecencia de algunos directores de área, para llevar a cabo una reunión de trabajo con el fin de colaborar y fortalecer los trabajos al interior de presidencia municipal y así cumplir con las responsabilidades y obligaciones que se tiene como miembros de Cabildo, por lo que se pide reunirse el día miércoles 3:00 pm. Con los directores de Transparencia, Obras Públicas, Servicios Públicos y Protección Civil para coadyuvar los trabajos que estos mismos están realizando, por lo que hace entrega de la solicitud y pide que la comparecencia se realice a través del Secretario General.



Seguendo con el **PUNTO NUMERO SIETE DEL ORDEN DEL DIA** Clausura de la Sesión.

No habiendo otro asunto que tratar y dando cumplimiento al presente orden del día se le otorga la palabra al **C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** para que dé por terminada la **3ª Sesión Ordinaria de Cabildo**, siendo las dieciséis horas con dieciocho minutos se da por concluida la Sesión.



**C. JOSE IGNACIO GUERRERO MENDOZA**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

**C. JOSE ALFREDO SIAS SALAS**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**



**C. ANA JUDIT HIPOLITO MARTINEZ**  
**REGIDORA DE MAYORIA**



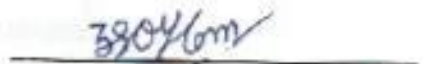
**C. JUAN ANTONIO SAUCEDO COLCHADO**  
**SINDICO MUNICIPAL**



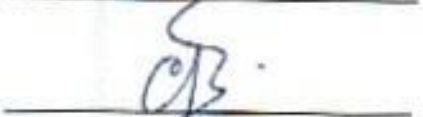
**C. MICAELA ZAVALA GALAVIZ**  
**1er. REGIDOR**



**C. ELOY GARCIA MARTINEZ**  
**2do. REGIDOR**



**C. ARTURO RAMOS VALERIO**  
**3er. REGIDOR**



**C. JULIANA VICTORIA HURTADO VIDALES**  
**4to. REGIDOR**



**C. DANNIA LOPEZ PULIDO**  
**5to. REGIDOR**

